NSFs formål, prinsipp-program, vedtekter m.m.

Gjeldende for perioden

2008 - 2011

Innledning

Formålsparagrafen er det mest grunnleggende uttrykk for hva Norsk Sykepleierforbund skal prioritere i sitt organisasjonspolitiske arbeid. Derfor er innhold og oppbygging av denne lagt til grunn for utformingen av prinsipprogrammet. Sammen danner disse det ideologiske grunnlaget for NSFs arbeid.

Til sammen danner formål, prinsipprogram og innsatsområder et logisk oppbygd målstyringshierarki. Dette er den politisk funderte rettesnoren som organisasjonen skal styres etter.

Vedtekter, valgreglement, retningslinjer og fondsstatutter er ikke i seg selv elementer i NSFs politiske målstyringsgrunnlag. De er derimot å betrakte som organisatoriske verktøy for å realisere de politiske målene.

I det etterfølgende presenteres dette fundamentet for NSFs arbeid. Vi håper heftet vil fungere som et nyttig oppslagsverk for alle medlemmer, og ikke minst som støtte for de tillitsvalgtes daglige arbeid.

Yrkesetiske retningslinjer for sykepleiere er også en del av heftet.

NORSK SYKEPLEIERFORBUND

Lisbeth Normann
forbundsleder

Innhold:

NSFs formål	s. 7
NSFs prinsipprogram	s. 9
NSFs innsatsområder 2008 – 2011	s. 15
NSFs vedtekter	s. 17
NSFs sentrale valgreglement	s. 41
NSFs lokale valgreglement	s. 45
Retningslinjer for NSF	s. 51
Statutter for NSFs konfliktfond	s. 57
Yrkesetiske retningslinjer for sykepleiere	s. 59

NSFs formål

NSFs formål er flerfoldig, med samfunnspolitisk, fagpolitisk og interessepolitisk forankring.

Samfunnspolitisk skal NSF:

- påvirke samfunnsforholdene til beste for befolkningens helse
- påvirke utviklingen av helsetjenesten slik at den til enhver tid er rettet mot å forebygge og løse befolkningens helseproblemer
- påvirke helsetjenestetilbudet slik at det tilfredsstiller befolkningens krav og behov når det gjelder kvalitet og tilgjengelighet
- arbeide for at målet om likestilling mellom kvinner og menn virkeliggjøres på alle områder
- fremme internasjonal forståelse og solidaritet og kjempe for et samfunn bygget på flerkulturell forståelse og likeverd

Fagpolitisk skal NSF:

- påvirke sykepleierutdanningen i samsvar med sykepleietjenestens behov
- utvikle sykepleietjenesten og sykepleiefaget i samsvar med befolkningens behov for sykepleie
- tilrettelegge og bidra til at sykepleierne kan utvikle sin faglige kompetanse
- videreutvikle en høy etisk sykepleiefaglig standard blant sykepleiere.

Interessepolitisk skal NSF:

- ivareta sykepleiernes organisatoriske, faglige, kompetanseutviklende, lønns- og arbeidssosiale interesser.

NSFs prinsipprogram

HELSETJENESTEN OG SAMFUNNET

NSF mener at:

- helsefremmende og forebyggende helsearbeid er grunnpilarer i helsetjenesten
- for å oppnå best mulig helse og livskvalitet må den offentlige samfunnsplanlegging vektlegge faktorer av miljø-, sosial- og helsemessig betydning
- nasjonale mål for helsetjenesten må definere prioriterte satsingsområder. Ressurstildelingen må sikre rammebetingelser slik at helsepolitiske mål kan realiseres
- helsetjenesten er et offentlig ansvar. Den må være underlagt politisk styring og kontroll som klargjør målsetting, prioritering, ressurstildeling og tilgjengelighet
- konkurranseutsetting/profittbasert privatisering ikke er forenlig med prinsippet om god ressursutnyttelse, lik tilgjengelighet til helsetjenester, forsvarlig arbeidsmiljø og tariffestede rettigheter for de ansatte
- hele befolkningen må sikres et likeverdig tilbud, der pasientrettigheter står i fokus.

INTERNASJONAL DELTAKELSE OG SOLIDARITET

NSF mener at:

- organisatorisk arbeid på nordisk, europeisk og internasjonalt nivå er en forutsetning for å nå nasjonale målsettinger
- organisasjonen til enhver tid skal ha en organisasjonstilknytning som gir optimal påvirkningsmulighet i relasjon til faglige og arbeidstakermessige saksområder
- internasjonalt samarbeid og solidaritet er viktig for å fremme demokratisk utvikling, ivaretakelse av menneskerettighetene og fredelig samkvem mellom nasjoner og folkegrupper.

ET LIKESTILT OG INKLUDERENDE SAMFUNN OG ARBEIDSLIV

NSF mener at:

- inkludering og mangfold skal være grunnleggende i samfunnet. Dette forutsetter at likeverd og like rettigheter anerkjennes som viktige verdier, og at alle anses som en ressurs

- ansatte og pasienter skal vernes mot direkte og indirekte diskriminering på grunn av kjønn, alder, etnisitet, religion, funksjonshemming eller seksuell orientering

- kjønnsfordelingen i sykepleietjenesten bør være som i befolkningen for øvrig

- det skal legges til rette for at kvinner og menn har like muligheter til å delta i arbeids- og familieliv

- kjønnsperspektivet skal ivaretas i all aktivitet og organisering i NSF, med det formål å oppnå likestilling mellom kvinner og menn

- yrkesskadereglene ikke må virke diskriminerende.

UTDANNING, FAGUTVIKLING OG FORSKNING

NSF mener at:

- opptak til bachelorstudiet i sykepleie skal bygge på studiekompetanse

- all sykepleierutdanning skal innpasses i gradsstrukturen for høyere utdanning

- det må etableres kliniske og erfaringsbaserte mastergrader i tillegg til teoretiske mastergrader for å sikre sykepleietjenester av høy kvalitet

- avkorting av bachelorstudiet i sykepleie ikke er faglig forenlig med de krav som stilles til sykepleieren

- nasjonale rammeplaner og forskrifter skal sikre felles kunnskapsinnhold for autoriserte sykepleiere og spesialsykepleiere på alle nivå

- utvikling av internasjonal regulering av sykepleierutdanningen skal sikre et nødvendig kunnskapsinnhold på alle nivå

- antall studieplasser på alle nivå i sykepleierutdanningen må dimensjoneres i forhold til befolkningens behov for sykepleietjeneste, målene for helsepolitikken og krav til faglige standarder

- etablering og utvikling av mastergrader må sikre sykepleiefaglig fordypning
- samarbeid mellom høgskole/universitet og helsetjenesten er sentralt for kunnskapsutveksling og kompetanseutvikling i sykepleie
- myndighetsgodkjenning av spesialsykepleiere må sikres ved spesialistgodkjenning
- økte ressurser og høy kompetanse må sikres for å utvikle teoretisk og anvendt sykepleieforskning, også innen organisasjonsutvikling og ledelse i helsetjenesten
- antall doktorgrads- og postdoc-stipend samt stillinger til forskning og fagutvikling i sykepleie må økes for å imøtekomme kompetansebehovet i sykepleierutdanning og praksis
- praksisstudier er et sentralt kunnskapsgrunnlag og må sikres gjennom krav til og ansvar for innhold, vurdering og kvalitet
- veiledere i sykepleiepraksis må sikres rammevilkår slik at de blir i stand til å gi studentveiledning
- IKT og dokumentasjon av sykepleie må tas i bruk som verktøy og virkemiddel i kunnskaps- og kompetanseutvikling og klinisk praksis
- alle sykepleiere må kunne ta del i kunnskaps- og kompetanseutvikling i helsetjenesten så vel som i utdannings- og forskningsinstitusjoner for å sikre en kunnskapsbasert praksis
- veiledningsoppfølging av nyutdannete sykepleiere skal gjennomføres
- sykepleierutdanning på alle nivå må være studievalg med høy faglig kvalitet og være konkurransedyktig i forhold til andre studiealternativer.

SYKEPLEIETJENESTEN

NSF mener at:

- sykepleiepraksis skal være kunnskapsbasert praksis og bygge på forskning, erfaringsbasert kunnskap, pasientens/brukerens valg og verdipreferanser
- sykepleiere skal fremme helse, forebygge sykdom, gjenopprette helse, lindre lidelse og gi omsorg
- sykepleiere skal sikre høy etisk og faglig standard på tjenestetilbudet
- sykepleie må organiseres og utøves på en effektiv og faglig forsvarlig måte. Det må være samsvar mellom utdanning, kompetanse og ansvar
- pasientens situasjon og behov for sykepleie skal være grunnlaget for bemanning og kompetansesammensetning

- sykepleiere skal sikre godt koordinerte helsetilbud gjennom tverrfaglig samarbeid og samhandling mellom nivåer og sektorer

- sykepleiere skal ha tilgang og tid til å anvende nødvendig helseinformasjon, fagstøtte, kunnskapskilder og teknologi for å kunne utøve god praksis

- sykepleiere skal inneha lederansvar på alle nivå i helsetjenesten

- pasienten skal sikres pasientansvarlig sykepleier

- sykepleiere må ha adekvat språk- og helsefaglig forståelse for å sikre trygg og god kommunikasjon med pasienter, pårørende og kolleger i det tverrfaglige miljø.

LØNNS- OG ARBEIDSSOSIALE FORHOLD

NSF mener at:

- organisasjonen alltid skal være i en posisjon som sikrer full ivaretakelse av medlemmenes lønns- og arbeidssosiale interesser. Organisasjonsfrihet, forhandlingsrett og streikerett skal sikres

- forhandlingsordningen skal bygge på reelle forhandlinger og likeverdighet mellom partene, og inneholde reelle sanksjonsmuligheter/tvisteløsningsmodeller

- medlemmenes rettigheter skal sikres gjennom tariffavtaler

- sykepleieryrket skal være et attraktivt og framtidsrettet yrke for både kvinner og menn

- likelønn skal sikres for den enkelte og for yrkesgruppen gjennom likeverdig uttelling for utdanning, kompetanse og ansvar

- alle virkemidler, både sentralt og lokalt, må til enhver tid utnyttes maksimalt for å høyne sykepleiernes lønn

- ”sosial dumping” i arbeidslivet må motarbeides

- sykepleierne til enhver tid må sikres et forsvarlig arbeidsmiljø

- sykepleiernes arbeidsmiljø og arbeidstidsordninger må innrettes slik at det er mulig å være i full stilling i ordinært arbeid helt frem til aldersgrensen

- heltidsarbeid skal være en rettighet, og må oppnås uten økt helgebelastning. Deltid må være et reelt valg for den enkelte

- en god varslingskultur på arbeidsplassen er en forutsetning for å avdekke og avverge kritikkverdige forhold knyttet til fag og arbeidsmiljø og for å utvikle lærende organisasjoner

- turnusplaner basert på helgearbeid maksimalt hver tredje uke er en innarbeidet og akseptert praksis som ivaretar sykepleiernes helse- og velferdsmessige behov utover arbeidsmiljølovens minstestandard

- kompetansebasert avlønning skal innføres for sykepleiere i spesialist- og kommunehelsetjenesten

- etablerte pensjonsrettigheter skal videreføres.

NSFs innsatsområder 2008 - 2011

- Medlemmer
- Prioritering og finansiering av helsetjenesten
- Internasjonalt arbeid
- Et likestilt og inkluderende samfunn og arbeidsliv
- Ledelse og organisering
- Utdanning, fag, kunnskap og kompetanse
- Bemanning og kvalitet
- Lønns- og arbeidssosiale forhold
- Klimapolitikk

NSFs VEDTEKTER

§ 1 Navn og målgruppe

Norsk Sykepleierforbund (forkortet NSF) er den landsomfattende fagorganisasjonen for sykepleiere og jordmødre med norsk autorisasjon.

I tillegg kan alle som er i ferd med å gjennomgå grunnutdanning i sykepleie ved norsk utdanningsinstitusjon og studenter med tilhørighet til Norge og som tar sykepleierutdanning i utlandet oppnå studentmedlemskap.

Ekstraordinært medlemskap gis sykepleiere og jordmødre med utdanning fra andre land for den perioden de avventer og/eller kvalifiserer seg for norsk autorisasjon.

Organisasjonen er partipolitisk uavhengig.

§ 2 Formål

NSFs formål er flerfoldig, med samfunnspolitisk, fagpolitisk og interessepolitisk forankring.

Samfunnspolitisk skal NSF:

- påvirke samfunnsforholdene til beste for befolkningens helse
- påvirke utviklingen av helsetjenesten slik at den til enhver tid er rettet mot å forebygge og løse befolkningens helseproblemer
- påvirke helsetjenestetilbudet slik at det tilfredsstiller befolkningens krav og behov når det gjelder kvalitet og tilgjengelighet
- arbeide for at målet om likestilling mellom kvinner og menn virkeliggjøres på alle områder
- fremme internasjonal forståelse og solidaritet og kjempe for et samfunn bygget på flerkulturell forståelse og likeverd.

Fagpolitisk skal NSF:

- påvirke sykepleierutdanningen i samsvar med sykepleietjenestens behov
- utvikle sykepleietjenesten og sykepleiefaget i samsvar med befolkningens behov for sykepleie
- tilrettelegge og bidra til at sykepleierne kan utvikle sin faglige kompetanse
- videreutvikle en høy etisk sykepleiefaglig standard blant sykepleiere.

Interessepolitisk skal NSF:

- ivareta sykepleiernes organisatoriske, faglige, kompetanseutviklende, lønns- og arbeidssosiale interesser.

§ 3 Medlemskap og medlemsrettigheter

A. Medlemmer

Medlemmer ute av tjeneste som sykepleier er valgbare til andre verv enn de som er nevnt i § 4 A, pkt. 1, og har stemmerett.

Medlemmer med samtidig ansettelsesforhold hos forskjellige arbeidsgivere er valgbare og har stemmerett ved det arbeidssted vedkommende har sin hovedstilling. Dersom det er tale om like stillingsstørrelser, velger medlemmet selv ved hvilket arbeidssted valgbarhet og stemmerett skal utøves.

Yrkesaktive medlemmer registreres i det hovedtillitsvalgtområdet som omfatter deres arbeidssted.

Pensjonister og uføretrygdete medlemmer registreres i det fylkesledd de har sin bostedsadresse.

Andre ikke yrkesaktive medlemmer registreres i det fylkesledd de har sin bostedsadresse.

Medlemmer som av spesielle grunner ønsker å registreres i annet lokalt organisasjonsledd enn hva ovenstående skulle tilsi, kan søke om dette. Søknader sendes NSFs hovedkontor, der de behandles i henhold til retningslinjer som fastsettes av forbundsstyret.

B. Æresmedlemmer

Personer som har gjort seg særlig fortjent til det, kan av NSFs forbundsstyre utnevnes til æresmedlemmer.

C. Studentmedlemmer

Alle som er i ferd med å gjennomgå grunnutdanning i sykepleie ved norsk utdanningsinstitusjon og studenter med tilhørighet til Norge og som tar sykepleierutdanning i utlandet, har rett til studentmedlemskap i NSF. Studentmedlemskapet gjelder til utdanningen er fullført, og kan opprettholdes i perioder studentmedlemmer har studieavbrudd. Studentmedlemskapet går automatisk over til ordinært medlemskap fra og med måneden etter at utdanningen er fullført og bestått.

Studentmedlemmer kan ikke velges til andre vedtektsfestede verv enn de studentmedlemsverv som til enhver tid fremgår av NSFs vedtekter. De kan heller ikke delta i vedtektsfestede NSF-fora på lokalt eller sentralt nivå, ut over det som fremgår av vedtektene, med mindre det aktuelle forum selv bestemmer annerledes. Ved eventuell invitasjon til å delta kan studentmedlemmer innvilges talerett, men ikke forslags- og stemmerett.

Et studentmedlemsverv kan opprettholdes til valgperiodens utløp, selv om innehaveren av vervet fullfører sin utdanning i løpet av perioden.

Studentmedlemmer registreres i det fylkesledd som omfatter deres studiested.

D. Ekstraordinære medlemmer

Sykepleiere og jordmødre med utdanning fra andre land kan få ekstraordinært medlemskap fra det tidspunkt de søker norsk autorisasjon. Ekstraordinært medlemskap gjelder for den perioden medlemmet avventer svar på søknad om autorisasjon og/eller gjennomgår teoretisk/klinisk kvalifisering for å få innvilget autorisasjon.

Ekstraordinært medlemskap gjelder normalt for en periode av inntil to år. Perioden kan forlenges etter begrunnet søknad.

Ekstraordinære medlemmer har stemmerett innen det hovedtillitsvalgtområdet de tilhører, men kan ikke velges som tillitsvalgte eller til andre verv innen organisasjonen.

Ekstraordinært medlemskap går automatisk over til ordinært medlemskap fra det tidspunkt norsk autorisasjon er innvilget.

§ 4 Lokal organisasjonsmessig oppbygging

A. Arbeidsplassen

Medlemmenes kontakt med NSF skal primært ivaretas av tillitsvalgte. Lokalorganisasjonen skal innrettes som hovedtillitsvalgtområder slik fylkesstyret bestemmer. Det tas utgangspunkt i gjeldende hovedavtaler når slike avtaler foreligger.

I hvert hovedtillitsvalgtområde skal det, slik fylkesstyret bestemmer, være minst en hovedtillitsvalgt (eller annen tillitsvalgt med tilsvarende ansvar og funksjon) og en tillitsvalgt som er stedfortreder for denne. Disse representerer NSF i forhandlinger og andre saker som vedrører medlemmenes interesser på arbeidsplassen. Det vises for øvrig til Retningslinjer for grunnleggende roller for de enkelte nivåer i organisasjonen.

I små virksomheter som er landsdekkende eller med få medlemmer spredt på flere fylkesledd kan forbundsstyret fastsette annen inndeling av tillitsvalgtordningen.

1. Hovedtillitsvalgt (eller annen tillitsvalgt med tilsvarende ansvar og funksjon), stedfortreder for denne og eventuelle øvrige tillitsvalgte velges av de medlemmer vedkommende skal representere, på et medlemsmøte som er tillyst minst 2 uker før det finner sted..

   Oversikt over kandidater til valget, samt innstilling fra eventuell nominasjonskomite, skal kunngjøres innen samme frist.

   Medlemmer som er forhindret fra å delta i valgmøtet, kan avgi forhåndsstemme fra det tidspunkt oversikt over kandidater og eventuell innstilling foreligger.

   Ved eventuell stemmelikhet avgjøres utfallet ved loddtrekning, foretatt av den instans som arrangerer valget.

   Foretakstillitsvalgt i spesialisthelsetjenesten velges etter samme prosedyrer. I tilfeller der medlemmene i det aktuelle foretak tilhører flere hovedtillitsvalgtområder, foregår valgmøtene samtidig i alle hovedtillitsvalgtområder, administrert av de hovedtillitsvalgte (eller andre tillitsvalgte med tilsvarende ansvar og funksjon).

2 Et medlemsmøte avgjør om det skal opprettes nominasjonskomite for valg av hovedtillitsvalgt (eller annen tillitsvalgt med tilsvarende ansvar og funksjon) og dennes stedfortreder. Dersom nominasjonskomite opprettes, velges komiteens medlemmer av et medlemsmøte.

   Ved valg av foretakstillitsvalgt i spesialisthelsetjenesten følges samme prosedyre for opprettelse og valg av nominasjonskomite. I tilfeller der medlemmene i det aktuelle foretak tilhører flere hovedtillitsvalgtområder, avgjør de tillitsvalgte i foretaket om nominasjonskomité skal opprettes. Komiteen velges i så fall av de tillitsvalgte. Alle medlemmer i foretaket er valgbare.

3 I hovedtillitsvalgtområder der det finnes to eller flere tillitsvalgte, organiserer disse et utvalg av tillitsvalgte. Hovedtillitsvalgt (eller annen tillitsvalgt med tilsvarende ansvar og funksjon)/dennes stedfortreder er automatisk leder/nestleder av utvalget.

4. Valgperioden for tillitsvalgte og hovedtillitsvalgt (eller annen tillitsvalgt med tilsvarende ansvar og funksjon) er 2-årig. Valget finner sted innen 1. mars i de år siste siffer utgjør et oddetall. Gjenvalg kan skje.

5. Hovedtillitsvalgt (eller annen tillitsvalgt med tilsvarende ansvar og funksjon) er ansvarlig for at det avholdes medlemsmøter.
6. Medlemsmøtet skal foreta aktuelle valg og anbefale forslag til handlingsplan. Forslaget til handlingsplan skal være basert på en evaluering av siste års aktiviteter.

   I viktige prinsipielle saker som vedrører medlemmene, skal medlemsmøtet være høringsorgan for hovedtillitsvalgt (eller annen tillitsvalgt med tilsvarende ansvar og funksjon).

   Et medlemsmøte kan med alminnelig flertall vedta at det skal avholdes nyvalg. Slikt valg finner sted på et nytt medlemsmøte, i henhold til bestemmelsene nedfelt i pkt. 1. Nyvalget har virkning bare til utløpet av den ordinære valgperioden.

   Medlemsmøte skal holdes når 30 medlemmer eller minst 10 % av medlemmene krever det.
7. Hovedtillitsvalgt (eller annen tillitsvalgt med tilsvarende ansvar og funksjon) er ansvarlig for at det innen 1. februar hvert år avgis en kortfattet årsberetning til fylkesstyret.
8. Hovedtillitsvalgt (eller annen tillitsvalgt med tilsvarende ansvar og funksjon) fungerer som bindeledd mellom medlemmene og fylkesstyret/fylkeskontoret.

B. Fylkesorganisasjonen

Fylkesstyret

Fylkesorganisasjonen ledes av et fylkesstyre bestående av leder, nestleder, 5 medlemmer og 5 varamedlemmer, som velges ved egne valg. Dersom mangel på kandidater fører til at nestleder ikke blir valgt, velges i stedet ytterligere et styremedlem, og nestleder velges av og blant de valgte fylkesstyremedlemmer. I tillegg inngår studentmedlemmenes representant innen fylket og personlig vararepresentant for denne som henholdsvis medlem og varamedlem. Et verv i fylkesstyret kan ikke kombineres med ansettelsesforhold i NSF.

Fylkesstyrets leder er politisk og administrativ leder av fylkeskontoret, i heltidsverv lønnet av NSF.

Leder av lokalt fagforum møter i fylkesstyret med uttale- og forslagsrett.

Fylkesstyrets medlemmer – inklusiv leder – velges for 4 år om gangen. Valget finner sted innen 1. april det år det avholdes landsmøte.

Fylkesstyret er beslutningsdyktig når minst 5 medlemmer eller varamedlemmer er til stede. 1. varamedlem skal innkalles til fylkesstyrets møter. I tilfelle stemmelikhet er fylkesleders stemme avgjørende.

Fylkesstyret avholder møte minimum 4 ganger per år.

Medlemmer innen fylkesleddet kan være til stede under styrets behandling av A-saker, med status som observatør uten talerett.

Gjennomføring av valg

Alternativ 1 – i de enkelte hovedtillitsvalgtområder

Fylkesstyrevalg og valg av delegater til NSFs landsmøte skjer samtidig på medlemsmøter i de enkelte hovedtillitsvalgtområder. Valgmøtet skal være kunngjort minimum to uker før det finner sted. Kunngjøringen skal inneholde oversikt over de kandidater som stiller til valg, samt nominasjonskomiteens innstilling.

Nominasjonskomiteen ivaretar de valgtekniske funksjoner. Medlemmer som er forhindret fra å delta i valgmøtet, kan avgi forhåndsstemme fra det tidspunkt oversikt over kandidater og nominasjonskomiteens innstilling foreligger.

Leder og nestleder av fylkesstyret velges ved egne valg. Det skal krysses av ett navn på hver av stemmesedlene. Styremedlemmer og varamedlemmer velges samtidig. Det skal markeres ved 10 navn på stemmeseddelen.

Dersom det er flere enn en kandidat til henholdsvis leder- og nestlederervervet, og disse alternativt er kandidater som styremedlemmer, kan leder-/nestlederkandidaten også markeres på stemmeseddelen ved valg av styremedlemmer/varamedlemmer. I dette tilfellet skal det markeres ved 11 (eventuelt 12) navn på stemmeseddelen.

Markeringene ved de aktuelle navn foregår ved at navnene rangeres fra 1 til 10 (henholdsvis 11 eller 12) ved valg av styremedlemmer/varamedlemmer. En kandidat som er rangert som nr. 1 får 10 (henholdsvis 11 eller 12) poeng, nr. 2 får 9 (henholdsvis 10 eller 11) poeng osv. De fem som får flest poeng totalt blir styremedlemmer. De etterfølgende fem blir varamedlemmer i den rekkefølge deres totale poengtall tilsier. Ved eventuell poenglikhet avgjør nominasjonskomiteen utfallet ved loddtrekning.

Ved valg av delegater og varadelegater til landsmøtet, skal det krysses av et antall navn som svarer til det antall delegater og varadelegater fylkesleddet skal ha. Ved eventuell stemmelikhet ved valg av delegater og varadelegater til landsmøtet avgjøres utfallet i samsvar med nominasjonskomiteens innstilling. Dersom denne likevel ikke gir grunnlag for en avgjørelse, avgjør nominasjonskomiteen utfallet ved loddtrekning.

Stemmesedlene for valg av leder, valg av nestleder, valg av styremedlemmer/varamedlemmer og valg av delegater/varadelegater oversendes samlet til nominasjonskomiteen innen en uke etter valgdato.

Medlemmer i ansettelsesforhold som ikke omfattes av et etablert hovedtillitsvalgtområde og ikke yrkesaktive medlemmer (inkludert pensjonister og uføretrygdete) sender sin stemmeseddel direkte til nominasjonskomiteen innen en uke etter valgdato.

Alternativ 2 – i fylkesmøte

Fylkesmøte arrangeres innen 1. april det år det avholdes landsmøte. Fylkesmøtet skal velge fylkesstyre og fylkesleddets delegasjon til landsmøtet. Fylkesleder, nestleder, 5 styremedlemmer og 5 varamedlemmer velges ved egne valg. Fylkesleder og nestleder velges i henhold til bestemmelser som nedfelt i § 8 F, 1. ledd. Ved valg av fylkesstyremedlemmer og fylkesleddets delegater til landsmøtet gjelder alminnelig flertall av de avgitte stemmer. Valg av varamedlemmer foregår tilsvarende landsmøtets valg av varamedlemmer til forbundsstyret.

Fylkesmøtet oppnevner en komite på tre medlemmer for å telle opp de avgitte stemmer.

Fylkesmøtet består av delegater, valgt av og blant medlemmene i det enkelte HTV-området. Ved valg av delegater følges samme bestemmelser som nedfelt i vedtektenes § 4 A, punkt 1 og 2. Antall delegater fra det enkelte HTV-området fastsettes etter følgende skala:

0 – 50 medlemmer: 1 delegat

51 – 100 medlemmer: 2 delegater

101 – 200 medlemmer: 3 delegater

og ytterligere en delegat for hver påbegynt 100 medlemmer.

Medlemmer i ansettelsesforhold som ikke omfattes av et etablert hovedtillitsvalgtområde danner en felles valgkrets, som velger delegater til fylkesmøtet etter samme bestemmelser som for hovedtillitsvalgtområdene. Tilsvarende dannes en felles valgkrets for ikke yrkesaktive medlemmer (inklusive pensjonister og uføretrygdete). De valgtekniske funksjoner ivaretas av fylkeskontoret. Valget gjennomføres som uravstemning.

Som grunnlag for beregning av delegatantallet benyttes medlemstall per 31.12. siste år.

For øvrig deltar fylkesstyrets medlemmer, fylkesleddets nominasjonskomite, fylkesleddets hovedtillitsvalgte (eller andre tillitsvalgte med tilsvarende ansvar og funksjon), lokale faggruppeledere og leder for lokalt fagforum – uten stemmerett, men med uttale- og forslagsrett, i den grad disse ikke er valgt som delegater.

Medlemmer har adgang til fylkesmøtet med uttalerett, uten forslags- og stemmerett.

HTV-områdets delegater skal være valgt senest en måned før fylkesmøtet finner sted.

Nominasjonskomite

Fylkesorganisasjonens nominasjonskomite består av leder, 4 medlemmer og 4 varamedlemmer, valgt blant de medlemmene som har tilhørighet i fylket. Et verv i nominasjonskomiteen kan ikke kombineres med ansettelsesforhold i NSF.

Nominasjonskomiteen velges av fylkesorganisasjonens hovedtillitsvalgte (og tillitsvalgte med tilsvarende ansvar og funksjon), senest syv måneder før valg av nytt fylkesstyre skal skje.

Nominasjonskomiteen skal avgi innstilling på valg av nytt fylkesstyre og fylkesleddets delegasjon til NSFs landsmøte. Innstillingen skal foreligge 6 uker før de respektive valg finner sted.

Nominasjonskomiteen er beslutningsdyktig når 4 medlemmer/varamedlemmer er til stede. 1. varamedlem skal innkalles til nominasjonskomiteens møter.

Nominasjonskomiteens medlemmer må fratre sine verv under behandling av verv de selv er kandidat til. Dersom såvidt mange må fratre sine verv, at nominasjonskomiteen ikke lenger er beslutningsdyktig, tilligger det fylkesstyret å oppnevne nye medlemmer til komiteen.

Dersom leder av nominasjonskomiteen får varig forfall, velges ny leder av og blant nominasjonskomiteens medlemmer.

Nominasjonskomiteen velges og utfører sitt arbeid på basis av eget valgreglement.

Funksjonstid, nyvalg m.m.

Det avtroppende fylkesstyrets funksjonstid opphører når valgresultatet foreligger.

Nestleder overtar lederens funksjoner dersom denne får midlertidig eller varig forfall. Ny nestleder velges av og blant fylkesstyrets medlemmer. Det samme gjelder dersom nestleder får varig forfall.

Nyvalg skal avholdes dersom minst 50 % av fylkets hovedtillitsvalgte (og andre tillitsvalgte med tilsvarende ansvar og funksjon) eller minst 10% av medlemmene krever det. Kravet kan begrenses til nyvalg av leder og/eller nestleder. Nyvalg gjennomføres etter samme bestemmelser som ved ordinært fylkesstyrevalg. Nyvalget har virkning bare til utløpet av den ordinære valgperioden.

Mandat

Fylkesstyret skal:

1. Iverksette og koordinere NSFs politikk innen fylket.
2. Avgjøre hvilket alternativ som skal velges for gjennomføring av valg.
3. a. Godkjenne handlingsplan for hovedtillitsvalgtområdene.
   b. Behandle handlingsplaner, budsjett og regnskap for fylkesorganisasjonens totale drift.
4. Innsende handlingsplan og budsjettforslag for det etterfølgende år til endelig godkjenning av forbundsstyret, i samsvar med den tidsplan forbundsstyret fastsetter.

5. Innsende regnskapskommentarer og årsberetning til forbundsstyret senest per 01.03. hvert år.
6. Fordele økonomiske midler til de enkelte hovedtillitsvalgtområder i fylket.
7. Avholde årlige konferanse for fylkesleddets tillitsvalgte. Slike konferanser skal benyttes til organisasjonspolitiske diskusjoner, erfaringsutveksling og kompetanseutvikling. Ved alminnelig flertall blant de tilstedeværende tillitsvalgte kan konferansene fatte vedtak som er rådgivende for fylkesstyret.
8. Ha medansvar for vurdering og evaluering av tillitsvalgtopplæringen i fylkesleddet.
9. Avholde årlige fagkonferanser for medlemmer.
10. Fatte nødvendige vedtak i saker som ligger utenfor de enkelte hovedtillitsvalgtes (eller andre tillitsvalgte med tilsvarende ansvar og funksjon) ansvarsområde.

Fylkesstyret kan slå to eller flere hovedtillitsvalgtområder sammen til en valgkrets, dersom det på grunn av lavt medlemstall eller andre særlige grunner anses hensiktsmessig.

Fylkesstyret kan ikke treffe vedtak om boikott uten forbundsstyrets godkjenning.

Arbeidsutvalg

Etter fylkesstyrets bestemmelse kan det opprettes et arbeidsutvalg bestående av fylkesleder, nestleder, ett medlem og to varamedlemmer. Medlemmet og varamedlemmene velges av og blant fylkesstyrets medlemmer.

Arbeidsutvalget er beslutningsdyktig når tre medlemmer eller varamedlemmer er til stede. Alle avgjørelser treffes med alminnelig flertall.

Arbeidsutvalget skal forberede saker til fylkesstyret og kan for øvrig sluttbehandle alle saker etter vedtatt delegering fra samme organ.

Hovedtillitsvalgtråd

Når det i samme hovedtillitsvalgtområde er flere hovedtillitsvalgte (eller andre tillitsvalgte med tilsvarende ansvar og funksjon), skal saker av felles interesse avgjøres i møte mellom de hovedtillitsvalgte (eller andre tillitsvalgte med tilsvarende ansvar og funksjon) som er berørt. Eventuelle vedtak fattes ved alminnelig flertall blant hovedtillitsvalgtområdets hovedtillitsvalgte (eller andre tillitsvalgte med tilsvarende ansvar og funksjon). Ved en hovedtillitsvalgts (eller annen tillitsvalgt med tilsvarende ansvar og funksjon) forfall ivaretas stemmeretten av dennes stedfortreder.

Dersom det skal velges en eller flere felles representanter for området, skjer valget blant de hovedtillitsvalgte (eller andre tillitsvalgte med tilsvarende ansvar og funksjon), av medlemmene. Dersom representasjonen er av ad-hoc-preget karakter, kan valget skje av og blant de hovedtillitsvalgte (eller andre tillitsvalgte med tilsvarende ansvar og funksjon). Dersom representanten er på frikjøpt tid skal valget skje på fritt grunnlag blant medlemmene. I permanente verv skal valgperioden være i samsvar med valgperioden på de lokale arbeidsplasser. Gjenvalg kan skje.

For å innstille til valg av representanter på frikjøpt tid oppnevner fylkesstyret en nominasjonskomite bestående av leder, 2 medlemmer og 2 varamedlemmer. Disse må ha tilhørighet i det aktuelle hovedtillitsvalgtområdet. Oppnevning skal ordinært skje senest seks måneder før valg finner sted, blant kandidater foreslått av medlemmer i det aktuelle hovedtillitsvalgtområdet. Fylkesstyret kan på eget initiativ supplere komiteen med medlemmer som har tilhørighet i området, i fall det ved tidspunkt for oppnevning ikke foreligger et tilstrekkelig antall forslag på kandidater fra medlemmer. Det samme gjelder dersom det oppstår så stort frafall at komiteen ikke lenger er funksjonsdyktig.

Dersom det ved nomineringsfristens utløp kun foreligger en kandidat til vervet, og denne er innstilt av nominasjonskomiteen, kan valget avsluttes ved at fylkesstyret oppnevner vedkommende.

Ved gjennomføring av ordinært valg skal valgmøtet, oversikt over de kandidater som stiller til valg, samt nominasjonskomiteens innstilling være kunngjort minst to uker på forhånd.

Medlemmer som er forhindret fra å delta i valgmøtet, kan avgi forhåndsstemme fra det tidspunkt oversikt over kandidater foreligger.

Dersom det ved valg av felles representanter oppstår stemmelikhet, avgjøres utfallet ved loddtrekning, foretatt av den instans som arrangerer valget.

Det skal avholdes nyvalg av felles representanter som er valgt av medlemmene, dersom minst 25 % av medlemmene krever det. Nyvalget gjennomføres etter samme bestemmelser som ved ordinært valg, og har virkning til utløpet av den ordinære valgperiode. Dersom det ved tidspunkt for nyvalg ikke er oppnevnt nominasjonskomite, gjennomføres nyvalget uten forutgående innstilling.

Dersom en felles representant som er valgt av medlemmene, fratrer vervet i løpet av valgperioden, oppnevner fylkesstyret ny representant med virkning fram til første ordinære valg.

Fylkeskontoret

Fylkeskontoret består av fylkesstyrets leder og ansatte som har til hovedoppgave å utøve administrative tjenester, gi tillitsvalgte og medlemmer profesjonell bistand i arbeidet for medlemmenes lønns-/arbeidssosiale og faglige interesser, gjennomføre fylkesleddets organisasjonsskolering av tillitsvalgte og for øvrig utføre de arbeidsoppgaver som pålegges dem av NSF sentralt.

Fylkeskontoret er underlagt fylkesstyret og styrets leder har delegert myndighet og ansvar for kontorets daglige drift og de utøvende funksjoner.

§ 5 Faggrupper

A. Formål

Faggrupper som godkjennes som en del av NSFs struktur skal bidra til å fremme NSFs overordnede formål, prinsipper og prioriteringer – med særlig fokus på fag- og helsepolitikk og dermed NSFs rolle som profesjonsorganisasjon.

De enkelte gruppers formålsparagraf kan variere, men må som et minimum omfatte følgende:

- Skape møteplass for fag- og kunnskapsutvikling;
- Bidra til utvikling av faglig identitet og tilhørighet;
- Bidra til utvikling, anvendelse og formidling av forsknings- og erfaringsbasert kunnskap;
- Bidra til samarbeid og utvikling av kompetansenettverk på tvers av faggruppetilhørighet;
- Bidra til å utvikle strategier, systematisk arbeid og kompetanse innen NSFs fag- og helsepolitiske prioriteringer.

B. Godkjenning av faggrupper

Når ovennevnte formål er tilfredsstilt, kan forbundsstyret godkjenne etablering av faggrupper innen NSF dersom gruppen:

- Består av medlemmer som samtidig er medlemmer av NSF, innen et klart definert funksjonsområde;
- Har minst 100 medlemmer;
- Forplikter seg til å følge NSFs formål, vedtekter og prinsipprogram;
- Har et valgt styre og generalforsamling (eller tilsvarende);
- Imøtekommer eventuelle andre krav til godkjenning som forbundsstyret måtte anse nødvendige.

Etter godkjenning skal alle faggrupper innlemme benevnelsen ”NSF” i sitt navn.

Godkjenning som faggruppe innen NSF opphører automatisk fra det tidspunkt en av ovenstående forutsetninger ikke lenger er til stede. For kravet til antall medlemmer gjelder likevel at godkjenning til enhver tid opprettholdes så lenge gruppen hadde minimum 100 medlemmer per 31.12. siste kalenderår.

C. Sentralt fagforum

Faggruppenes ledere danner et sentralt fagforum som avholdes minst en gang årlig for å ivareta koordinering, erfaringsutveksling, informasjonsspredning, drift og eventuelle andre oppgaver i relasjon til faggruppenes formål og funksjon i NSF.

Den enkelte faggruppe avgjør selv hvem som representerer ved lederens eventuelle forfall.

På fritt grunnlag blant faggruppenes medlemmer velger det sentrale fagforum en leder for fagforumet i heltidsverv lønnet av NSF. Valgperioden er fireårig og følger landsmøteperioden. Gjenvalg kan skje.

Samtidig velges stedfortreder for leder av og blant faggruppelederne.

Blant faggruppelederne velger det sentrale fagforum en nominasjonskomité på tre medlemmer. Komiteen skal forberede og gjennomføre valg av leder for sentralt fagforum og dennes stedfortreder i henhold til de prosedyrer sentralt fagforum fastsetter.

Et arbeidsutvalg skal forberede og følge opp sentralt fagforums møter. Arbeidsutvalget består av leder av sentralt fagforum, dennes stedfortreder, samt et medlem og to varamedlemmer. Medlem og varamedlemmer velges av og blant de sentrale faggruppelederne.

D. Lokalt fagforum

Lederne for de lokale faggrupper som er etablert innen et fylkesledd, tilhørende godkjente faggrupper i NSF, danner et lokalt fagforum. Dette forumet møtes minst en gang årlig for å ivareta koordinering, erfaringsutveksling, informasjonsspredning, drift og eventuelle andre oppgaver i relasjon til de lokale faggruppenes bidrag til å realisere NSFs formål.

På fritt grunnlag blant de lokale faggruppenes medlemmer velger lokalt fagforum en leder for fagforumet. Valgperioden er fireårig og følger perioden for fylkesstyret. Gjenvalg kan skje.

Samtidig velges en stedfortreder av og blant de lokale faggruppelederne.

Blant de lokale faggruppelederne velger lokalt fagforum en nominasjonskomite med tre medlemmer. Komiteen skal forberede og gjennomføre valg av leder og dennes stedfortreder i henhold til de prosedyrer lokalt fagforum fastsetter.

E. Sentralt og lokalt fagpolitisk forum

En gang årlig, etter at forbundsstyret har fattet vedtak om neste års prioriteringer, arrangeres sentralt fagpolitisk forum.

I dette møtet diskuteres helhetlig satsing innen fagpolitikk, utdanningspolitikk og helsepolitikk, med vurdering av eventuelle felles prosjekter og kompetansegrupper på tvers av faggrupper/fagmiljø, og innspill til utforming av faggruppenes egne handlingsplaner for det etterfølgende år.

I sentralt fagpolitisk forum deltar sentrale faggruppeledere og leder av sentralt fagforum. Forumet forberedes av hovedkontoret.

Tilsvarende arrangeres lokalt fagpolitisk forum i fylkesleddet, der leder for lokalt fagforum, lokale faggruppeledere og fylkesstyret deltar. Forumet forberedes av fylkeskontoret. Formålet er å sikre lokal oppfølging av sentrale planer og eventuelt definere selvstendige lokale tiltak innen fagpolitikk, utdanningspolitikk og helsepolitikk, i samsvar med lokale forhold og utfordringer.

F. Faggruppenes finansiering

De enkelte faggrupper er selv ansvarlige for finansiering av den virksomhet som vedtas internt. Innenfor rammen av NSFs årlige driftsbudsjett kan forbundsstyret likevel gi generelle tilskudd på grunnlag av søknad fra den enkelte gruppe. I tillegg finansierer NSF de kostnader som påløper for direkte involvering i NSFs årlige prioriteringer, i samsvar med vedtatte tiltak og tilhørende budsjett.

G. Faggruppenes sentrale og lokal styremedlemmer og ledere av sentralt/lokalt fagforum

Vedtektsfestete verv i faggruppenes sentrale og lokale organisasjonsledd, samt i sentralt og lokalt fagforum, kan ikke kombineres med ansettelsesforhold i NSF. Verv som leder av sentralt og lokalt fagforum kan ikke kombineres med verv i henholdsvis forbundsstyret og fylkesstyret.

H. Andre forhold

Forbundsstyret kan vedta utfyllende bestemmelser om virksomhet og drift innen sentralt og lokalt fagforum og for ledernes rolle.

§ 6 Studentorganisering

A. Organisatorisk struktur

Studentmedlemmer i NSF inngår i en organisatorisk struktur bestående av:

- fylkesrepresentanter
- årsmøtet
- studentstyret

B. Fylkesrepresentanter

I hvert fylkesledd velger studentmedlemmene en fylkesrepresentant, med personlig

vararepresentant. Fylkesrepresentanten ivaretar studentmedlemmenes representasjon i NSFs fylkesstyre.

C. Årsmøtet

1. Studentenes årsmøte består av:

a) Deltakere med uttale-, forslags- og stemmerett:

- fylkesrepresentantene
- delegater fra høgskolene/universitetene

Studentmedlemmene ved den enkelte høgskole/universitet velger delegater etter følgende skala:

Inntil 249 medlemmer	2 delegater
250 – 349 medlemmer	3 delegater
350 – 449 medlemmer	4 delegater
450 – 549 medlemmer	5 delegater
550 – 649 medlemmer	6 delegater
650 medlemmer eller flere	7 delegater

Den høgskolen/universitetet som er representert med fylkesrepresentant i årsmøtet får redusert sitt delegatantall med en delegat.

Beregningsgrunnlag for antall delegater er medlemstall per 31.12. året før årsmøtet finner sted.

b) Deltakere uten stemmerett, med uttale- og forslagsrett:

- studentstyrets medlemmer

2. Årsmøtet arrangeres ordinært i juni måned.

3. Årsmøtet velger studentstyret. For øvrig fastsettes årsmøtets mandat av forbundsstyret.

4. Eventuelt ekstraordinært årsmøte innkalles av forbundsstyret, som i slikt tilfelle også fastsetter tidsfrist for innkalling.

D. Studentstyret

Studentstyret velges på fritt grunnlag blant medlemmene og består av leder, nestleder, 5 medlemmer og 3 varamedlemmer. Studentstyret er det utøvende studentmedlemsorgan mellom årsmøtene i henhold til mandat som fastsettes av forbundsstyret.

Leder av studentstyret er et heltidslønnet verv.

E. Valg til studentmedlemsverv

Valg av fylkesrepresentanter og delegater til årsmøtet gjennomføres ordinært innen utløpet av april, med virkning for ett år, regnet fra 1. juni etter at valget fant sted.

Studentmedlemmenes delegater til NSFs landsmøte velges samtidig, det året landsmøtet finner sted. For øvrig gjennomføres valg etter eget valgreglement som fastsettes av forbundsstyret.

F. Lokallag

Lokallag kan opprettes etter søknad til studentstyret. Lokallagets avgrensning, formål og øvrige forhold reguleres av retningslinjer som fastsettes av forbundsstyret.

§ 7 Forbundsstyret

Forbundsstyret er NSFs høyeste myndighet mellom landsmøtene og står ansvarlig for sine avgjørelser overfor landsmøtet.

A. Mandat

Forbundsstyret skal:

1. Effektuere landsmøtets vedtak, samt ta initiativ i saker som er av betydning for sykepleien og sykepleieryrket.
2. Ha det overordnede drifts- og forvaltningsansvar i landsmøteperioden.
3. Vedta årlige organisasjonspolitiske prioriteringer, godkjenne handlingsplan og budsjett utarbeidet på grunnlag av landsmøtets vedtak om fordeling av økonomiske ressurser i landsmøteperioden, samt godkjenne regnskap og årsberetninger for alle budsjettområder.
4. Godkjenne NSFs årsberetning og regnskap – revidert av uavhengig revisor.
5. Fatte vedtak vedrørende disponering/dekning av eventuelt overskudd/underskudd.
6. Behandle vedtektsforslag og prinsipielle saker og forberede disse for landsmøtet, hvor endelig avgjørelse finner sted. Forbundsstyret kan gi sine vedtak virkning i mellomtiden.
7. Utarbeide forslag til retningslinjer og hovedprinsipper for organisasjonens arbeid til godkjenning i landsmøtet, samt påse at disse revideres slik at de til enhver tid er i samsvar med et samfunn i utvikling.
8. Vedta krav og prioriteringer i forbindelse med sentrale lønnsforhandlinger og godkjenne forhandlingsresultatet.
9. Ansette generalsekretær, forhandlingssjef og fagsjef samt fastsette ansettelsesmyndighet for øvrige stillinger i NSF.
10. Vedta personalpolitiske retningslinjer og overordnede rammer for lønnsforhandlinger i NSF.
11. Fatte vedtak om innmelding av NSF og/eller NSFs organisasjonsledd i andre organisasjoner. Innmelding i nasjonale og internasjonale hovedsammenslutninger for arbeidstakere og/eller sykepleierorganisasjoner forberedes for endelig vedtak i landsmøtet.
12. Oppnevne NSFs representanter til formelle organer i organisasjoner NSF står tilsluttet/samarbeider med.
13. Representere NSF på generalforsamling for de heleide datterselskaper NSF til enhver tid måtte besitte.
14. Ha instruksjonsrett overfor hele organisasjonsapparatet.
15. Godkjenne etablering av faggrupper innen NSF
16. Fatte endelig vedtak om tilpasninger i lokal organisasjonsstruktur i henhold til landsmøtevedtatte retningslinjer.

B. Sammensetning

Forbundsstyret består av forbundsleder, nestleder, 2. nestleder, 6 medlemmer og 6 varamedlemmer. I tillegg inngår leder og nestleder av studentstyret som henholdsvis medlem og personlig varamedlem.

Leder av sentralt fagforum møter i forbundsstyret med uttale- og forslagsrett, med sin stedfortreder som personlig vararepresentant.

Verv i forbundsstyret kan ikke kombineres med verv/ansettelse i sykepleiernes arbeidsgiverorganisasjoner, ansettelsesforhold i NSF og funksjon som fylkesleder i NSF.

1. Forbundsleder, nestleder og 2. nestleder velges av landsmøtet ved egne valg for 4 år. Gjenvalg kan skje.

   Ved forbundsleders fravær overtar nestleder dennes ansvar og funksjon.

   Forbundsleder, nestleder og 2. nestleder er heltidslønnede verv.

2. Forbundsstyremedlemmer og varamedlemmer velges av landsmøtet ved egne valg for 4 år. Gjenvalg kan skje.

   Det vises for øvrig til eget valgreglement.

C. Møter

1. Forbundsstyret har møte 6 ganger per år og ellers så ofte forbundsleder eller minst 2 av forbundsstyrets medlemmer finner det nødvendig. Det skal føres protokoll fra forbundsstyrets møter.
2. Innkalling til møte sammen med saksliste og nødvendige bilag skal i alminnelighet være sendt medlemmene minst 14 dager før møtet holdes.
3. Forbundsstyret er beslutningsdyktig når 7 medlemmer eller varamedlemmer er til stede. 1. varamedlem skal innkalles til forbundsstyrets møter. Avgjørelser treffes med alminnelig flertall. I tilfelle stemmelikhet er forbundslederens stemme avgjørende. Treffer forbundsstyret vedtak som innebærer dispensasjon fra NSFs vedtekter, må minst 6 medlemmer eller varamedlemmer ha stemt for forslaget.
4. Medlemmer i NSF kan være til stede under forbundsstyrets behandling av A-saker, med status som observatør uten talerett.

D. Arbeidsutvalget

1. Sammensetning:

   Forbundsstyrets arbeidsutvalg består av forbundsleder, nestleder, 2. nestleder og 2 varamedlemmer. Varamedlemmene velges av og blant forbundsstyrets medlemmer.

2. Avstemming:

   Arbeidsutvalget er beslutningsdyktig når 3 medlemmer eller varamedlemmer er til stede. Alle avgjørelser treffes med alminnelig flertall.

3. Mandat:

   a. Arbeidsutvalget skal forberede saker til forbundsstyret.

   b. Arbeidsutvalget fungerer som forbundsstyrets forhandlingsutvalg.

   c. Arbeidsutvalget kan for øvrig sluttbehandle alle saker etter vedtatt delegering fra forbundsstyret.

4. Protokoll fra arbeidsutvalgets møter sendes forbundsstyrets medlemmer.

E. Forbundsleder

Forbundsleder er den ansvarlige organisasjonspolitiske leder av Norsk Sykepleierforbund og representerer organisasjonen utad. Hun/han står på vegne av forbundsstyret ansvarlig for at fattede vedtak følges opp i organisasjonen.

Forbundsleder og nestlederne forplikter organisasjonen med sine underskrifter. I forbundsleders fravær er nestleder den organisasjonspolitiske leder. Ved fravær av forbundsleder og nestleder er 2. nestleder organisasjonspolitisk leder. Forbundsleder

skal sørge for at nestlederne til enhver tid er à jour vedrørende alle saker og anliggender som de må ta ansvar for i lederens fravær.

F. Konferanser

Samhandlingskonferanse:
Forbundsstyret innkaller fylkes- og faggruppeledere til felles konferanse ved innledningen til hvert kalenderår. Formålet er å styrke samhandlingen i organisasjonen og utvikle felles forståelse av politiske målsettinger og utfordringer for NSF.

Ledermøtet:
Forbundsleder innkaller fylkeslederne og leder av sentralt fagforum til minimum fire ledermøter pr. år. Ledermøtet skal drøfte:

- spørsmål knyttet til iverksetting av NSFs politikk;
- løpende politiske utfordringer på lokalt, regionalt og nasjonalt nivå;
- grunnlaget for utarbeiding av budsjett- og handlingsplaner. Dette skjer i et ledermøte, der forbundsstyret deltar.

Konklusjonene fra samhandlingskonferanse og ledermøte skal nedfelles i et referat.

§ 8 Landsmøtet

A. Plass i organisasjonen

Landsmøtet er Norsk Sykepleierforbunds høyeste myndighet.

Medlemmer av NSF har adgang til å overvære landsmøtet. De har uttalerett, men ikke forslagsrett og stemmerett. Landsmøtet er dels åpent, dels lukket for pressen etter landsmøtets bestemmelser.

B. Sammensetning

1. Deltakere med stemmerett:

   Fylkenes delegater.

   Antallet delegater fra fylkene skal til enhver tid være tilnærmet 160. Det gjennomsnittlige antall medlemmer bak hver delegat utregnes etter totalt medlemstall per 31.12. siste år og delegatene fordeles på fylkene i henhold til deres medlemstall. Ingen fylker skal ha færre enn 5 delegater – ingen flere enn 20. Desimal under 0,5 strykes – desimal fra og med 0,5 forhøyes til 1.

   I tillegg skal hvert fylke ha en studentdelegat.

   Verv som delegat til landsmøtet kan ikke kombineres med ansettelsesforhold i NSF.

2. Deltakere med forslags- og uttalerett, uten stemmerett:

   - forbundsstyrets medlemmer
   - leder av rådet for sykepleieetikk, eller stedfortreder for denne
   - leder av kontrollutvalget (under behandling av regnskap og budsjett), eller stedfortreder for denne
   - lederne av organisasjonens fylkesstyrer, i den grad disse ikke er valgt som delegater
   - sentrale faggruppeledere, i den grad disse ikke er valgt som delegater
   - avtroppende og påtroppende leder av sentralt fagforum

3. Deltakere med uttalerett, uten forslags- og stemmerett:
   - nominasjonskomiteens medlemmer
   - kandidater til verv i forbundsstyret og som leder av rådet for sykepleieetikk/kontrollutvalget/nominasjonskomiteen, i den grad disse ikke er valgt som delegater.

C. Møter

Landsmøtet holdes hvert fjerde år innen utgangen av november måned.

D. Saker

Prinsipielle saker som vedrører organisasjonens funksjon, arbeidsform og struktur skal behandles på landsmøtet.

Medlemmer som ønsker å fremme saker til landsmøtet, skal fremsende disse gjennom sitt fylkeskontor. Sakene må være forbundsstyret i hende minst 6 måneder før landsmøtet holdes.

Sakene skal være begrunnet/utredet.

Dokumentene vedrørende de saker som skal forelegges landsmøtet, skal foreligge senest 12 uker før landsmøtet holdes. De skal sendes landsmøtets deltakere senest 8 uker før landsmøtet holdes.

E. Saksliste

Sakslisten foreslås av forbundsstyret, med endelig godkjenning av landsmøtet. Saker som ikke står på sakslisten, kan ikke tas opp til avgjørelse uten at 4/5 av de stemmeberettigede på landsmøtet godkjenner det. Saker kan strykes av sakslisten med alminnelig flertall. Følgende poster er obligatoriske:

1. Godkjenning av sakslisten.
2. Oppnevning av ordstyrere.
3. Oppnevning av 3 medlemmer til å underskrive protokollen.
4. Oppnevning av utvalg for oppdrag under landsmøtet.
5. Gjennomgang av NSFs virksomhet, herunder årsberetning og regnskap, de foregående 4 år.
6. Godkjenning av NSFs innsatsområder og overordnede økonomiske føringer for den 4-årsperiode som følger foregående landsmøtes tilsvarende vedtak.
7. Valg av:
   - forbundsleder
   - nestleder
   - 2. nestleder
   - medlemmer og varamedlemmer til forbundsstyret
   - leder, medlemmer og varamedlemmer til nominasjonskomiteen
   - leder, medlemmer og varamedlemmer til rådet for sykepleieetikk
   - leder, medlemmer og varamedlemmer til kontrollutvalget.

F. Valg

Valg skal foregå skriftlig. Forbundsleder, nestleder og 2 nestleder må for å være valgt ha minst 50 % av de avgitte stemmer. Oppnås ikke slikt flertall, foretas omvalg. Får fremdeles ingen kandidat det nødvendige flertall, foretas omvalg mellom de to kandidater som ved første omvalg oppnådde flest stemmer. Blanke stemmer betraktes som ikke avgitte stemmer.

Tilsvarende bestemmelse gjelder ved valg av leder av nominasjonskomiteen, leder av rådet for sykepleieetikk og leder av kontrollutvalget.

Ved andre valg og annen avstemming hvor ikke annet er bestemt i vedtektene, gjelder alminnelig flertall av de avgitte stemmer. Dersom ikke noen stemmeberettiget forlanger skriftlig stemmegivning, foregår annen avstemming enn valg ved håndsopprekking.

G. Ekstraordinært landsmøte

Det skal innkalles til ekstraordinært landsmøte når det kreves av en av følgende instanser:

- Forbundsstyret
- Minst 50 % av fylkesstyrene.

1. Innkalling:

   Møtet skal kunngjøres minst 4 uker før det finner sted. Dokumenter som vedrører den eller de saker som forårsaker at møtet holdes, skal sendes landsmøtets deltakere snarest mulig etter kunngjøring, og senest 3 uker før landsmøtet holdes.

2. Interimt forbundsstyre:

   Dersom ekstraordinært landsmøte fører til at forbundsstyret nedlegger eller må nedlegge sin funksjon, velges et interimt forbundsstyre som fungerer frem til neste ordinære landsmøte. På tilsvarende måte velges interime medlemmer av forbundsstyret samt varamedlemmer dersom så mange medlemmer/varamedlemmer nedlegger sine verv at forbundsstyret ikke lenger er funksjonsdyktig.

3. Delegasjonene skal sammensettes av dem som ble valgt som delegater/varadelegater til nærmest forutgående ordinære landsmøte. Dersom det i mellomtiden har oppstått så stort frafall at et fylkesledds delegasjon ikke lenger er fulltallig, foretas supplering ved at fylkesstyret oppnevner nye delegater.

H. Suppleringsvalg i landsmøteperioden

Forbundsstyret har med virkning inntil første ordinære landsmøte adgang til å oppnevne interim leder, medlemmer og varamedlemmer til nominasjonskomiteen, rådet for sykepleieetikk og kontrollutvalget for så vidt disse ikke er fulltallige.

Forbundsstyret kan supplere et fylkesstyre for den resterende del av valgperioden dersom det oppstår så mange permanente forfall at styret står i fare for ikke å bli beslutningsdyktig. Supplering skjer etter råd fra de aktuelle fylkesledd, som også anbefaler kandidater for oppnevning til de ledige verv.

§ 9 Rådet for sykepleieetikk

A. Mandat

Rådet for sykepleieetikk skal:

1. Overvåke og fremme etisk standard i sykepleiepraksis og -utdanning.

2. Behandle saker og avgi uttalelser om etiske spørsmål som bringes inn for Rådet, eller som Rådet selv tar initiativ til.

3. Være høringsinstans og påvirke saker av etisk karakter internt i NSF.

4. Fremme etisk refleksjon og diskusjon internt i NSF.

5. Bidra til å styrke helsetjenestens generelle verdibevissthet.

6. Påvirke den offentlige debatt i saker av etisk karakter.

B. Plass i organisasjonen

Innenfor rammen av sitt faglige mandat er Rådet for sykepleieetikk et selvstendig og uavhengig organ i NSF.

C. Sammensetning

1. Rådet for sykepleieetikk består av leder og 8 medlemmer som velges av landsmøtet for 4 år. Gjenvalg kan skje.

2. De nevnte verv kan ikke kombineres med verv i forbundsstyret eller ansettelsesforhold i NSF.

3. Lederen av Rådet har rett til å fylle sin funksjon som et heltidsverv, lønnet av organisasjonen.

4. Dersom leder får varig forfall, velges ny leder av og blant rådets medlemmer.

D. Saksbehandling

Rådet for sykepleieetikk:

1. Skal utøve sitt mandat med utgangspunkt i Yrkesetiske retningslinjer for sykepleiere, ICNs kodeks for sykepleiere, kollegiale bestemmelser for NSFs medlemmer og etiske føringer for helsetjenesten generelt.

2. Skal sikre habilitet og konfidensialitet i alle saker som bringes inn for Rådet.

3. Skal avgi innstilling til forbundsstyret, dersom Rådet mener det er grunnlag for eksklusjon eller suspensjon av et medlem som har opptrådt i strid med NSFs yrkesetiske retningslinjer.

4. Skal føre protokoll over saksbehandling og vedtak.

5. Avgjør selv for hvem og på hvilken måte dets uttalelser skal bekjentgjøres.

Fortrolige protokoller og dokumenter skal ikke være tilgjengelig for andre enn Rådets medlemmer og sekretær.

Vedtak i Rådet er gyldig når det er fattet med minst 6 stemmer.

E. Beretning

Rådet for sykepleieetikk skal senest 12 uker før landsmøtet avgi beretning om sin virksomhet i landsmøteperioden. Beretningen skal sendes landsmøtets deltakere senest 8 uker før landsmøtet holdes. Rådet avgir årlig rapport til forbundsstyret.

§ 10 Landsmøtets kontrollutvalg

A. Sammensetning

Utvalget består av leder, 3 medlemmer og 4 varamedlemmer som velges av landsmøtet for fire år. Gjenvalg kan skje. Verv i kontrollutvalget kan ikke kombineres med verv i forbundsstyret og fylkesstyret, lederfunksjon i sentralt og lokalt fagforum ag ansettelsesforhold i NSF. Tidligere medlemmer av forbundsstyret har en karenstid på minimum en landsmøteperiode før de er valgbare i utvalget.

Utvalget er beslutningsdyktig når minst 3 medlemmer eller varamedlemmer er til stede. 1. varamedlem skal innkalles til utvalgets møter.

Ethvert medlem av utvalget kan forlange at møte i utvalget skal avholdes.

B. Funksjonstid

Utvalgets funksjonstid er knyttet til de fire regnskapsårene som følger etter at utvalget er valgt.

C. Funksjon

1. Utvalget skal se til at NSF forvalter sine midler på en slik måte at vedtak fattet i forbundsstyret er i samsvar med vedtektene og landsmøtevedtak.
2. Utvalget har rett til å se alle bøker, protokoller og dokumenter NSF rår over. Forbundsstyret, hovedkontoret og revisor skal sørge for at utvalget får alle opplysningene som det trenger for å utføre sine oppgaver.
3. Utvalget møtes minst en gang pr. år, og ellers så ofte som det finner påkrevd.
4. Utvalget skal i melding til landsmøtet gjøre rede for sitt arbeid for hvert enkelt regnskapsår. Utvalgets skal gi eventuelle merknader til forbundsstyrets melding og regnskap, og skal dessuten uttale seg:
   - 4.1 Om utvalget har utført sin oppgave i henhold til disse retningslinjer
   - 4.2 Om forbundets økonomiske disposisjoner har vært i samsvar med vedtekter samt landsmøtets og forbundsstyrets vedtak
   - 4.3 Om andre forhold som utvalget mener bør komme til landsmøtets og forbundsstyrets kunnskap, og som ikke kommer frem i melding, regnskap eller revisors beretning. Før utvalget omtaler slike forhold i sin melding, skal forholdene være tatt opp med forbundsstyrets leder og revisor.
5. Får utvalget kjennskap til betydelige forsømmelser eller misligheter, skal dette straks tas opp med forbundsstyret.
6. Kontrollutvalget har ikke adgang til å meddele seg om organisasjonens virksomhet til enkeltstående medlemmer eller utenforstående personer, når det gjelder opplysninger utvalget har fått kjennskap til ved utførelse av sitt oppdrag.

D. Deltakelse i forbundsstyremøter og landsmøter

Utvalgets leder – eller stedfortreder for denne – skal delta under landsmøtets behandling av regnskaper og budsjetter, med uttale- og forslagsrett. Det samme gjelder lederen av det utvalget som fungerte i det året foregående landsmøte ble holdt, eventuelt stedfortreder for denne.

Lederen, eller stedfortreder for denne, kan møte under forbundsstyrets behandling av økonomisaker, dersom utvalget finner det nødvendig

§ 11 Tidsskriftet Sykepleien

A. Tidsskrift

NSF utgir et tidsskrift med egen ansvarlig redaktør.

B. Formål

Tidsskriftet Sykepleien skal utøve saklig, uavhengig og kritisk journalistikk forankret i Norsk Sykepleierforbunds formålsparagraf, redaktørplakaten og pressens Vær varsom-plakat.

Tidsskriftet har som oppgave å sette sykepleiernes interesser på dagsorden, bl.a. gjennom å formidle organisasjonens syn og politikk innenfor samfunnspolitiske, fagpolitiske og interessepolitiske områder til medlemmer og opinion.

Bladet skal delta i samfunnsdebatten og stimulere til engasjement og meningsbrytning.

C. Utgivelse av tidsskrift, bøker og annen utvikling av kompetanse

NSF skal som følge av formål, gjengitt i vedtektenes § 2, utgi tidsskrift og bøker for å utvikle medlemmenes faglige kompetanse. Videre skal NSF tilrettelegge og aktivt arbeide for annen kompetanseutvikling for medlemmene. Forbundsstyret ansetter en eller flere ansvarlige redaktører og er det øverste ansvarlige organ for denne virksomhetens økonomiske drift.

§ 12 Nominasjonskomite

A. Mandat

Nominasjonskomiteen innstiller for valg som skal skje under landsmøtet. Innstillingen skal foreligge ved landsmøtets åpning. Nominasjonskomiteen kan endre sin innstilling, dersom et allerede avviklet valg får konsekvenser for de øvrige innstillinger nominasjonskomiteen har foretatt.

Nominasjonskomiteen kan også endre sin innstilling, dersom landsmøtet med 2/3 flertall av de avgitte stemmer vedtar å åpne for nye forslag til de valg som skal foretas under landsmøtet.

For øvrig kan innstillingen bare endres dersom det om en innstilt kandidat framkommer nye opplysninger, som nominasjonskomiteen finner ville hatt innflytelse på komiteens innstilling, om opplysningene var kjent da innstillingen ble foretatt.

B. Sammensetning

Nominasjonskomiteen består av leder, 6 medlemmer og 6 varamedlemmer, som velges av landsmøtet for 4 år. Gjenvalg kan skje.

Leder, medlemmer og varamedlemmer i nominasjonskomiteen må fratre sitt verv dersom de selv er kandidat til noen av de valg landsmøtet skal foreta. Denne begrensning gjelder imidlertid ikke ved gjenvalg til nominasjonskomiteen, idet innstilling til dette organ foretas av fylkesstyrenes ledere. Verv i nominasjonskomiteen kan ikke kombineres med ansettelsesforhold i NSF.

Dersom såvidt mange nominasjonskomitemedlemmer må fratre sine verv, at komiteen ikke lenger er beslutningsdyktig, er det forbundsstyrets ansvar å supplere komiteen. (Jfr. § 8 H).

Nominasjonskomiteen er beslutningsdyktig når minst 6 medlemmer/varamedlemmer er til stede. 1. varamedlem skal innkalles til nominasjonskomiteens møter.

C. Valgtekniske funksjoner

Nominasjonskomiteen trer i funksjon etter landsmøtets avslutning, og skal vurdere de kandidater som foreslås for valg under neste landsmøte. Vurderingen skal foretas på grunnlag av innsendte forslag fra enkeltmedlemmer og organisasjonsledd. Det forutsettes at nominasjonskomiteen er i løpende dialog med NSFs fylkesledd, for å sikre at et tilstrekkelig antall skikkede kandidater foreligger ved fristens utløp. Dersom det ved fristens utløp likevel ikke foreligger et tilstrekkelig antall kandidater til de plasser som skal fylles under de enkelte valg, har nominasjonskomiteen anledning til å supplere med ytterligere kandidater, som bekrefter sitt kandidatur på grunnlag av en forespørsel fra nominasjonskomiteens side, inntil antall kandidater samsvarer med det antall som skal velges.

Nominasjonskomiteen har rett til å foreslå overfor landsmøtet at det åpnes for nye forslag til de valg som skal foretas, dersom det ved landsmøtets åpning fortsatt ikke foreligger et tilstrekkelig antall kandidater, eller dersom nominasjonskomiteen ikke finner å kunne fremme en innstilling på de kandidater som foreligger.

Seks måneder før landsmøtet utarbeider nominasjonskomiteen en redegjørelse om de valg som skal finne sted, som sendes fylkeskontorene, faggruppene, de hovedtillitsvalgte (og tillitsvalgte med tilsvarende ansvar og funksjon), rådet for sykepleieetikk og kontrollutvalget. Redegjørelsen skal inneholde oversikt over de kandidater som på dette tidspunkt har bekreftet sitt kandidatur overfor nominasjonskomiteen.

Forslag til kandidater sendes nominasjonskomiteen fra fylkesstyrene, faggruppene, rådet for sykepleieetikk og kontrollutvalget senest to måneder før landsmøtet holdes. Medlemmer sender innen samme frist forslag via sitt fylkeskontor. Forslagene skal være begrunnet. Kandidatene som foreslås, skal skriftlig ha erklært seg villige til valg før forslaget sendes. Valgkandidatene presenteres fortløpende i ”Sykepleien”.

Kandidater til medlemsverv i de ulike organ er også å anse som kandidater til varamedlemsverv i samme organ.

Nærmere detaljer for nominasjonskomiteens arbeid og de valgtekniske funksjoner er nedfelt i eget valgreglement.

§ 13 Forhandlingsapparatet

Forhandlingsapparatet skal ivareta forbundets interesser når det gjelder forhandlinger om lønns- og arbeidsvilkår. Forbundsstyret kan treffe detaljerte bestemmelser om forhandlingsapparatet.

A. Sentrale forhandlinger

1. Forhandlingsutvalg:
   a. Mandat:

      Forhandlingsutvalget har ansvar for innsamling og systematisering av materiale til bruk under forbundets sentrale forhandlinger om hovedavtale og hovedtariffavtale/overenskomst. Forhandlingsutvalget skal innstille krav og prioriteringer overfor forbundsstyret.

      Etter at forbundsstyret har gjort vedtak om krav og prioriteringer, har forhandlingsutvalget på vegne av forbundsstyret ansvar for å føre forhandlingene.

   b. Sammensetning:

Forhandlingsutvalget består av forbundsstyrets arbeidsutvalg. Forbundsleder er forhandlingsutvalgets leder.

Forhandlingsutvalget er beslutningsdyktig når minst 3 medlemmer eller varamedlemmer er til stede.

2. Tariffkonferanser:

Foran hvert hovedoppgjør skal forbundsstyret innkalle til tariffkonferanser i tariffområder med flere enn 1 000 medlemmer. Forbundsstyret kan beslutte at det også innkalles til tariffkonferanser i tariffområder med færre medlemmer.

Tariffkonferansene gir anbefalinger til forbundsstyret om tariffpolitiske prioriteringer, herunder prioriteringer knyttet til revisjon av hovedavtale og hovedtariffatale/overenskomst. I tilfeller hvor tidspunktet for tariffkonferansene avviker vesentlig fra tidspunktet for forhandlinger om hovedavtalene/hovedavtalespørsmålene, skal de hovedtillitsvalgte (og tillitsvalgte med tilsvarende ansvar og funksjon) inviteres til å fremme skriftlige forslag til krav.

De enkelte hovedtillitsvalgtområder er representert i lokal og/eller regional tariffkonferanse med sine hovedtillitsvalgte (eller tillitsvalgte med tilsvarende ansvar og funksjon). I tillegg velger hovedtillitsvalgtområder med 51 eller flere medlemmer ytterligere delegater etter samme bestemmelser som ved valg av delegater til fylkesmøtet. Hovedtillitsvalgte (eller tillitsvalgte med tilsvarende ansvar og funksjon), øvrige delegater fra hovedtillitsvalgtområdene og fylkesstyrets medlemmer har stemmerett. Vedtak fattes med alminnelig flertall blant de tilstedeværende stemmeberettigete.

For statlige og andre landsdekkende tariffkonferanser fastsettes representasjonen av forbundsstyret.

Forbundsstyrets medlemmer kan delta i tariffkonferansene med uttale- og forslagsrett.

Forbundsstyret kan beslutte at to eller flere tariffområder inngår i samme tariffkonferanse. I slike tilfeller gjennomføres avstemninger for hvert enkelt tariffområde.

Forbundsstyret kan vedta supplerende regler for gjennomføring av tariffkonferanser.

3. Uravstemning:

Dersom et oppgjør går til uravstemning blant medlemmene, er avstemningsresultatet bindende for forbundsstyret dersom 50 % av medlemmene i tariffområdet har stemt for resultatet eller minst 67 % har tatt del i avstemmingen.

4. Kollektiv plassoppsigelse:

Forbundsstyret kan fatte beslutning om kollektiv plassoppsigelse på vegne av medlemmene i NSF i samsvar med de til enhver tid gjeldende oppsigelsesfrister i tariffavtalen.

B. Lokale forhandlinger

Lokale forhandlinger ivaretas av de respektive hovedtillitsvalgte (og andre tillitsvalgte med tilsvarende ansvar og funksjon) og tillitsvalgte som er stedfortredere for disse.

§ 14 Blokade og arbeidsnedleggelse

Forbundsstyret kan nekte medlemmer av NSF å søke eller motta tilsetting i stillinger der forbundsstyret finner at lønn, arbeidsvilkår eller andre forhold er utilfredsstillende. Forbundsstyret kan også ved pålegg til medlemmene sette i verk plassoppsigelse eller andre former for arbeidsnedleggelse.

Innen et fylkesledd kan fylkesstyret vedta politisk demonstrasjonsstreik av inntil 1 dags varighet. Ved et lokalt avgrenset arbeidsplassområde (f.eks. kommune) kan et medlemsmøte vedta det samme. Dersom arbeidsplassområdet involverer flere hovedtillitsvalgte (eller tillitsvalgte med tilsvarende ansvar og funksjon), fattes tilsvarende beslutning av disse.

§ 15 Suspensjon/eksklusjon

Forbundsstyret kan ekskludere eller suspendere et medlem som

a. opptrer i strid med NSFs vedtekter

b. opptrer i strid med NSFs yrkesetiske retningslinjer

c. ikke retter seg etter pålegg truffet av kompetent organ innen NSF.

Til gyldig vedtak om suspensjon/eksklusjon kreves at 7 av forbundsstyrets medlemmer stemmer for det. Den saken gjelder, skal gis adgang til å forklare seg skriftlig og muntlig for forbundsstyret før vedtak blir gjort.

Vedtak om suspensjon skal være tidsbegrenset og vedkommende kan ikke inneha tillitsverv i noen av forbundets organer i suspensjonstiden. For øvrig bibeholder den suspenderte sitt medlemskap med alle rettigheter og forpliktelser som dette medfører.

Den suspenderte/ekskluderte kan forlange fornyet behandling av sin sak. Fristen for å fremsette slikt krav er 2 måneder fra forbundsstyrets vedtak ble truffet. Krav om fornyet behandling vedrørende eksklusjon har utsettende virkning. Dette gjelder imidlertid ikke krav om fornyet behandling vedrørende suspensjon.

Den ekskluderte kan etter søknad bli medlem igjen, dersom forbundsstyret med alminnelig flertall treffer vedtak om dette.

§ 16 Kontingent

A. Fastsetting av kontingent

Prinsipper for kontingentberegning, herunder prosentsats, fastsettes av landsmøtet. I kontingenten er beregnet abonnement på tidsskriftet 'Sykepleien'. I tillegg kommer kontingent for kollektivt medlemskap i den hovedorganisasjon NSF er tilknyttet.

Forbundsstyret kan utskrive ekstrakontingent til dekning av streikebidrag i forbindelse med en eventuell streik eller dekning av bidrag til medlemmer som får inntektstap på grunn av andre kollektive aksjoner de deltar i, etter pålegg fra NSFs forbundsstyre.

B. Innbetaling av kontingent

Medlemmer i lønnet arbeid innbetaler kontingenten ved månedlige trekk i lønn der slik avtale er inngått mellom NSF og arbeidsgiver.

Medlemmer som er avskåret fra å betale kontingenten via månedlige trekk i lønn innbetaler kontingenten årlig, halvårlig, kvartalsvis eller månedlig etter avtale.

Når nytt medlem har fått medlemskapet bekreftet, beregnes kontingenten fra og med den påfølgende måned med den forholdsmessige del som svarer til den gjenværende del av kalenderåret.

C. Kontingentsatser

1. Æresmedlemmer betaler ingen kontingent.
2. Medlemmer i lønnet arbeid betaler 1,45% av brutto lønn. Kontingenten begrenses nedad av et minimumsbeløp og oppad av et maksimumsbeløp fastsatt av forbundsstyret. Som brutto lønn regnes det beløp som fremkommer under post 111-A i lønns- og trekkoppgavene.
3. Øvrige medlemmer betaler en kontingent fastsatt av forbundsstyret.

D. Kontingentreduksjon

Forbundsstyret fastsetter retningslinjer for innvilging av kontingentreduksjon eller utsettelse av kontingentinnbetaling, herunder hvilken instans som sluttbehandler slike saker.

E. Kontingentrestanse

Medlemskap opphører for medlem som står til rest med kontingent ved årsskiftet. Denne kontingentrestansen må betales før nytt medlemskap kan oppnås. Kravet om restkontingent bortfaller etter 3 år.

F. Endring i medlemsforhold

Endring i medlemsforhold som medfører endring i kontingent må, for å ha tilbakevirkende kraft, meddeles NSF så snart som mulig og senest innen 6 måneder etter at endringen har inntruffet.

§ 17 Utmelding

Utmelding av Norsk Sykepleieforbund sendes skriftlig. Den forholdsmessige del av årskontingenten som svarer til kontingent til og med utmeldingsmåned, må betales.

§ 18 Vedtektsendring

Forandringer i Norsk Sykepleierforbunds vedtekter med unntak av § 20 må vedtas på landsmøtet med 2/3 flertall av de avgitte stemmer. Før vedtektsendringsforslag avgjøres av landsmøtet, skal det være underlagt juridisk vurdering.

§ 19 Habilitetsregler

Forvaltningslovens regler når det gjelder inhabilitet, har analogisk anvendelse for saksbehandling i NSFs besluttende organer. Når det på forhånd er klart eller sannsynlig at et medlem i det aktuelle besluttende organ blir ansett som inhabil under behandling av en sak, skal varamedlem innkalles.

§ 20 Oppløsning

Beslutning om Norsk Sykepleierforbunds oppløsning skal skje ved uravstemning blant organisasjonens medlemmer. Medlemmene skal gis en frist på en måned til å postlegge sin stemme. Dersom en oppløsning skal gjennomføres, må minst 67 % av medlemmene ha avgitt stemme, i tillegg til at minst 5/6 av disse må ha stemt ja til oppløsning.

Dersom ovenstående forutsetninger for en oppløsning er innfridd, tilligger det forbundsstyret å vedta hvordan organisasjonens midler skal forvaltes.

NSFs SENTRALE VALGREGLEMENT

1. Nominasjonskomiteen

Nominasjonskomiteen velges av landsmøtet. Den består av leder, 6 medlemmer og 6 varamedlemmer, som alle velges for fire år, frem til avslutningen av neste ordinære landsmøte. Gjenvalg kan skje.

Av og blant nominasjonskomiteens medlemmer velges en nestleder. Dersom lederen får varig forfall, rykker nestleder opp og fungerer som leder ut valgperioden. Av og blant nominasjonskomiteens medlemmer velges ny nestleder.

Varamedlemmer rangeres etter de stemmetall de oppnår ved valget. Medlemmer og varamedlemmer av nominasjonskomiteen må fratre sine verv dersom de selv stiller til noen av de valg som skal foretas under landsmøtet. Denne begrensningen gjelder dog ikke gjenvalg til nominasjonskomiteen, idet innstilling til dette organ foretas av fylkesstyrenes ledere. Innstilling til ny nominasjonskomité skal foreligge dagen før valget finner sted. For øvrig kan fylkesstyrenes ledere endre sin innstilling på samme grunnlag som nedfelt i pkt. 3. De av fylkesstyrenes ledere som selv stiller til valg i nominasjonskomiteen kan ikke delta i innstillingsarbeidet.

Verv i nominasjonskomiteen kan ikke kombineres med ansettelsesforhold i NSF.

Nominasjonskomiteen er beslutningsdyktig når minst 6 medlemmer eller varamedlemmer er til stede. Ved eventuell stemmelikhet er lederens stemme avgjørende. For øvrig treffes alle avgjørelser ved simpelt flertall. Avholdende stemmer betraktes som ikke avgitte stemmer.

2. Nominasjonskomiteens arbeid i landsmøteperioden

Nominasjonskomiteen trer i funksjon etter landsmøtets avslutning, og skal vurdere de kandidater som foreslås for valg under neste landsmøte. Vurderingen skal foretas på grunnlag av innsendte forslag fra enkeltmedlemmer og organisasjonsledd. Det forutsettes at nominasjonskomiteen er i løpende dialog med NSFs fylkesledd for å sikre at et tilstrekkelig antall skikkede kandidater foreligger ved fristens utløp. Dersom det ved fristens utløp likevel ikke foreligger et tilstrekkelig antall kandidater til de plasser som skal fylles under de enkelte valg, har nominasjonskomiteen anledning til å supplere med ytterligere kandidater, som bekrefter sitt kandidatur på grunnlag av en forespørsel fra nominasjonskomiteens side, inntil antall kandidater samsvarer med det antall som skal velges.

Nominasjonskomiteen har rett til å foreslå overfor landsmøtet at det åpnes for nye forslag til de valg som skal foretas dersom det ved landsmøtets åpning fortsatt ikke foreligger et tilstrekkelig antall kandidater, eller dersom nominasjonskomiteen ikke finner å kunne fremme en innstilling på de kandidater som foreligger.

Seks måneder før landsmøtet utarbeider nominasjonskomiteen en redegjørelse om valgene, som sendes til hovedtillitsvalgte (og tillitsvalgte med tilsvarende ansvar og funksjon), fylkeskontorene, rådet for sykepleieetikk og landsmøtets kontrollutvalg. Redegjørelsen skal inneholde oversikt over de kandidater som på dette tidspunkt har bekreftet sitt kandidatur overfor nominasjonskomiteen.

Forslag til kandidater sendes nominasjonskomiteen fra de ulike organisasjonsledd senest 2 måneder før landsmøtet holdes. Medlemmer sender innen samme frist forslag via sitt fylkeskontor. Kandidatene som foreslås skal skriftlig ha erklært seg villig til valg før forslag sendes. Den skriftlige villighetserklæring skal vedlegges forslaget, som for øvrig skal være begrunnet av forslagsstiller.

Valgkandidatene presenteres fortløpende i ”Sykepleien”.

I forbindelse med valg til nominasjonskomiteen forestås ovenstående valgtekniske forberedelse av hovedkontoret. Ingen kan stille til valg eller gjenvalg til nominasjonskomiteen uten å være foreslått av et organisasjonsledd/enkeltmedlem. Dersom det ved fristens utløp

ikke foreligger et tilstrekkelig antall kandidater til de verv som skal bekles i nominasjonskomiteen, fastsettes ny frist av forbundsstyret.

Nominasjonskomiteen har anledning til å avkreve de enkelte kandidater en programerklæring. Nominasjonskomiteen er for øvrig ansvarlig for å utrede de enkelte kandidaters skikkethet for vervet, og kan – om ønskelig – innkalle kandidater til intervju.

Alle kandidater til vervene som forbundsleder, nestleder, 2. nestleder, forbundsstyremedlemmer og leder av landsmøtets kontrollutvalg/rådet for sykepleieetikk/nominasjonskomiteen skal inviteres til å overvære landsmøtet, med uttalerett. Kandidater som ikke allerede er til stede i landsmøtet i kraft av annen funksjon, skal inviteres på NSFs bekostning. De må i så fall være villig til å påta seg aktuelle oppgaver for å betjene landsmøtet.

Kandidater til medlemsverv i de ulike organer er også å anse som kandidater til varamedlemsverv i samme organ.

3. Nominasjonskomiteens innstilling

Nominasjonskomiteens innstilling til de forskjellige valg skal foreligge ved landsmøtets åpning. Komiteen har anledning til å endre sin innstilling dersom et allerede avviklet valg får konsekvenser for de øvrige innstillinger nominasjonskomiteen har foretatt. Nominasjonskomiteen har også anledning til å endre sin innstilling dersom landsmøtet med 2/3 flertall av de avgitte stemmer åpner adgang til å fremme forslag til nye kandidater til de forskjellige verv. For øvrig kan innstillingen bare endres dersom det om en innstilt kandidat framkommer nye opplysninger, som nominasjonskomiteen finner ville hatt innflytelse på komiteens innstilling om opplysningene var kjent da innstillingen ble foretatt.

Umiddelbart før hvert valg redegjør nominasjonskomiteens leder muntlig for komiteens innstilling. Av redegjøringen skal det fremkomme hvilke begrunnelser komiteen har lagt hovedvekt på i innstillingen.

3.1.1. Ved innstilling til forbundsstyreverv – inklusive lederververvene – skal følgende forhold vektlegges:

a. Erfaring fra organisatorisk arbeid i NSF og bred kunnskap om organisasjonens innsatsområder, prinsipper og målsettinger.
b. Yrkespraksis/erfaring, utdanning.
c. Kandidatens organisasjonspolitiske målsettinger.
d. Personlige kvalifikasjoner.

3.1.2. Når ovenstående forhold er tilfredsstilt, bør nominasjonskomiteen også ta hensyn til følgende momenter i sin innstilling:

a. Geografisk fordeling.
b. Representasjon fra ulike fagområder.
c. Etnisk minoritetsbakgrunn.
d. Kontinuitet/nyrekruttering.

3.2. Ved innstilling til verv i rådet for sykepleieetikk skal nominasjonskomiteen først og fremst vektlegge de enkelte kandidaters faglige bakgrunn, herunder i særlig grad deres erfaring fra arbeid med sykepleieetiske spørsmål.

3.3. Ved innstilling til verv i landsmøtets kontrollutvalg skal nominasjonskomiteen vektlegge kandidatenes økonomiske kompetanse. Kandidatenes erfaring fra organisatorisk arbeid i NSF og kjennskap til organisasjonens innsatsområder, prinsipper og målsettinger må også vektlegges.

3.4. Ved innstilling til verv i nominasjonskomiteen skal kandidatenes erfaring fra organisatorisk arbeid i NSF og deres kunnskap om organisasjonens innsatsområder, prinsipper og målsettinger vektlegges.

4. Valgene

4.1 Generelt

Nominasjonskomiteen har ansvar for at forbundslederkandidatene og nestlederkandidatene får tilkjennegitt sitt syn på hverandre med tanke på framtidig samarbeidsforhold.

Valg skal foregå skriftlig. Valget avgjøres med simpelt flertall dersom ikke annet er bestemt i NSFs vedtekter. Det kan ikke stemmes på andre enn de kandidater som er foreslått innen den vedtatte tidsfrist, samt eventuelle kandidater på basis av forespørsler fra nominasjonskomiteens side, med mindre landsmøtet med 2/3 flertall av de avgitte stemmer treffer annen avgjørelse.

Avgitte stemmesedler som inneholder andre navn enn gyldige kandidater blir forkastet. Stemmesedler hvor det er avgitt stemmer for flere eller færre kandidater enn det antall som skal velges blir også forkastet.

4.2 Valg av forbundsleder

Forbundsleder velges ved eget valg. Nominasjonskomiteens innstilling skal føres opp først på stemmeseddelen. Øvrige kandidater føres deretter opp i alfabetisk rekkefølge.

Forbundsleder må for å være valgt ha minst 50 % av de avgitte stemmer. Oppnås ikke slikt flertall, foretas omvalg. Får fremdeles ingen kandidat det nødvendige flertall, foretas omvalg mellom de to kandidater som ved første omvalg oppnådde flest stemmer.

4.3 Valg av nestleder

Nestleder velges ved eget valg. For øvrig som punkt 4.2.

4.4 Valg av 2. nestleder

2. nestleder velges ved eget valg. For øvrig som punkt 4.2.

4.5 Valg av øvrige forbundsstyremedlemmer

Det skal velges seks forbundsstyremedlemmer. Nominasjonskomiteens innstilling skal føres opp først på stemmeseddelen. De øvrige kandidater føres deretter opp i alfabetisk rekkefølge.

Foreligger det stemmelikhet mellom kandidater på sisteplass, foretas omvalg mellom disse.

4.6 Valg av varamedlemmer til forbundsstyret

Det skal velges 6 varamedlemmer. Nominasjonskomiteen innstilling skal føres opp først på stemmeseddelen. De øvrige kandidater føres deretter opp i alfabetisk rekkefølge.

1. varamedlem velges ved eget valg. Ved eventuell stemmelikhet foretas omvalg.

Øvrige varamedlemmer velges på følgende måte: Markeringen ved de aktuelle navn foregår ved at navnene rangeres fra 1 til 5. Tellekomiteen gir de enkelte kandidater poeng, slik at en kandidat som er rangert som nr. 1 får 5 poeng, nr. 2 får 4 poeng osv. Den endelige rangering avgjøres i henhold til kandidatenes totale poengtall. Ved eventuell poenglikhet foretas omvalg mellom de kandidater som har likt poengtall. Ved slikt omvalg skal det kun stemmes på en kandidat, og rangeringen avgjøres etter stemmetall. Ved likt stemmetall avgjør tellekomiteen utfallet ved loddtrekning.

4.7 Valg av leder for rådet for sykepleieetikk

Leder av rådet for sykepleieetikk velges ved eget valg. For øvrig som punkt 4.2.

4.8 Valg av medlemmer til rådet for sykepleieetikk

Det skal velges 8 medlemmer til rådet for sykepleieetikk. For øvrig som punkt 4.5.

4.9 Valg av leder for landsmøtets kontrollutvalg

Leder av landsmøtets kontrollutvalg velges ved eget valg. For øvrig som punkt 4.2.

4.10 Valg av medlemmer til landsmøtets kontrollutvalg

Det skal velges 3 medlemmer til landsmøtets kontrollutvalg. For øvrig som punkt 4.5.

4.11 Valg av varamedlemmer til landsmøtets kontrollutvalg

Det skal velges 4 varamedlemmer til landsmøtets kontrollutvalg. For øvrig tilsvarende punkt 4.6, 1. og 3. ledd.

4.12 Valg av leder for nominasjonskomiteen

Leder av nominasjonskomiteen velges ved eget valg, etter innstilling fra fylkeslederne. For øvrig som punkt 4.2.

4.13 Valg av medlemmer til nominasjonskomiteen

Det skal velges 6 medlemmer til nominasjonskomiteen, etter innstilling fra fylkeslederne. For øvrig som punkt 4.5.

4.15 Valg av varamedlemmer til nominasjonskomiteen

Det skal velges 6 varamedlemmer til nominasjonskomiteen, etter innstilling fra fylkeslederne. For øvrig tilsvarende punkt 4.6, 1. og 3. ledd.

5. Suppleringsvalg

Ved permanent forfall i de organer landsmøtet velger, rykker 1. varamedlem opp. De øvrige varamedlemmer rykker opp i rangering. (For øvrig jfr. § 8 H).

NSFs LOKALE VALGREGLEMENT

1. Nominasjonskomiteen

1.1. Generelt

Bestemmelser om fylkesorganisasjonens nominasjonskomite finnes i vedtektenes § 4 B. I tillegg gjelder følgende:

1.2. Kandidater til nominasjonskomiteen

Medlemmer som har tilhørighet i fylket er valgbare til nominasjonskomiteen. Forslag på kandidater sendes fylkeskontoret fra lokale organisasjonsledd eller enkeltmedlemmer. Kandidaten skal skriftlig erklære seg villig til valg før forslaget sendes.

Forslag på kandidater til nominasjonskomiteen må være mottatt av fylkeskontoret senest 1 måned før valg av nominasjonskomité finner sted.

De valgtekniske funksjoner ivaretas av fylkeskontoret.

1.3. Valg av nominasjonskomité

Nominasjonskomiteen skal velges senest syv måneder før ordinært fylkesstyrevalg gjennomføres.

Nominasjonskomiteen velges av fylkesorganisasjonens hovedtillitsvalgte (og andre tillitsvalgte med tilsvarende ansvar og funksjon). Disse har stemmerett ved valget selv om de er kandidater til nominasjonskomiteen.

Valget gjennomføres i et møte der alle hovedtillitsvalgte (og andre tillitsvalgte med tilsvarende ansvar og funksjon) er invitert til å delta.

Nominasjonskomiteens leder, de 4 medlemmene og de 4 varamedlemmene velges ved separate valg.

Resultatet ved valg av leder og medlemmer avgjøres ved alminnelig flertall blant de avgitte stemmer. Ved stemmelikhet foretas omvalg mellom de kandidater som i første runde har oppnådd likt stemmetall. Dersom to kandidater etter omvalg fortsatt har likt stemmetall, avgjøres utfallet ved loddtrekning.

Resultatet ved valg av varamedlemmer avgjøres ved at navnene rangeres fra 1 til 4. En kandidat som er rangert som nr. 1 får 4 poeng, nr. 2 får 3 poeng osv. Kandidatene blir varamedlemmer i den rekkefølge deres totale poengtall tilsier. Ved poenglikhet avgjøres utfallet ved loddtrekning.

1.4. Funksjonstid m.m.

Valgresultatet trer i kraft ved møtets avslutning. Nominasjonskomiteens funksjonstid løper til resultatet av førstkommende ordinære fylkesstyrevalg er endelig fastslått. Dette innebærer at nominasjonskomiteen også ivaretar de valgtekniske funksjoner hvis det i løpet av deres funksjonstid utlyses nyvalg.

Nominasjonskomiteens medlemmer må fratre under behandling av verv de selv er kandidater til. Et verv i nominasjonskomiteen kan ikke kombineres med ansettelsesforhold i NSF.

2. Nominasjonskomiteens forberedelser til innstilling

Nominasjonskomiteen skal vurdere de kandidater som foreslås for valg av fylkesstyre og fylkesleddets delegasjon til landsmøtet. Vurderingen skal foretas på grunnlag av innsendte forslag fra enkeltmedlemmer og hovedtillitsvalgtområder. Det forutsettes at nominasjonskomiteen er i løpende dialog med de hovedtillitsvalgte i fylket (og andre tillitsvalgte med tilsvarende ansvar og funksjon) for å sikre at et tilstrekkelig antall skikkede

kandidater foreligger ved fristens utløp. Dersom det ved fristens utløp likevel ikke foreligger et tilstrekkelig antall kandidater til de plasser som skal fylles under de enkelte valg, har nominasjonskomiteen anledning til å supplere med ytterligere kandidater, som bekrefter sitt kandidatur på grunnlag av en forespørsel fra nominasjonskomiteens side inntil antall kandidater samsvarer med det antall som skal velges.

Seks måneder før valgene finner sted, utarbeider nominasjonskomiteen en redegjørelse om valgene som sendes hovedtillitsvalgte (og andre tillitsvalgte med tilsvarende ansvar og funksjon) og fylkesstyret. Redegjørelsen skal inneholde oversikt over kandidater som på dette tidspunkt allerede har bekreftet sitt kandidatur overfor nominasjonskomiteen.

Forslag på kandidater sendes nominasjonskomiteen senest to måneder før valgene finner sted. Kandidatene som foreslås skal skriftlig erklære seg villige til valg. Forslaget skal være begrunnet av forslagsstiller.

Nominasjonskomiteen har anledning til å avkreve de enkelte kandidater en programerklæring. Nominasjonskomiteen er for øvrig ansvarlig for å utrede de enkelte kandidaters skikkethet for vervet, og kan om ønskelig innkalle kandidater til intervju.

Kandidater som medlemmer av fylkesstyret er også å anse som kandidater til varamedlemsverv i samme organ. Kandidater som delegater til landsmøtet er også å anse som kandidater som varadelegater.

3. Nominasjonskomiteens innstilling

Nominasjonskomiteens innstilling skal foreligge seks uker før valgene finner sted.

Av praktiske årsaker kan ikke komiteen endre sin innstilling etter at den er bekjentgjort for valg i de enkelte hovedtillitsvalgområder. Hvis valget skal skje i fylkesmøtet, kan komiteen endre sin innstilling under følgende forutsetninger:

- Når et allerede avviklet valg får konsekvenser for andre innstillinger nominasjonskomiteen har foretatt.
- Når fylkesmøtet med 2/3 flertall av de avgitte stemmer gir adgang til å fremme forslag på nye kandidater til de enkelte verv.
- Når det om en innstilt kandidat fremkommer nye opplysninger, som nominasjonskomiteen finner ville hatt innflytelse på komiteens innstilling om opplysningene var kjent da innstillingen ble foretatt.

Den skriftlige innstilling skal inneholde en kort begrunnelse for komiteens anbefalinger.

3.1.1 Ved innstilling til vervene som fylkesleder og nestleder bør følgende forhold vektlegges:

- Erfaring fra organisatorisk arbeid i NSF og god kunnskap om organisasjonens prioriteringer, prinsipper og målsettinger.
- Yrkespraksis/erfaring og utdanning.
- Kandidatens organisasjonspolitiske målsettinger.
- Personlige kvalifikasjoner.

3.1.2 Ved innstilling til vervene som medlem/varamedlem av fylkesstyret bør følgende forhold vektlegges:

- Erfaring fra organisatorisk arbeid i NSF på lokalplanet og generelle kunnskaper om organisasjonens prioriteringer, prinsipper og målsettinger.

- Yrkespraksis/erfaring og utdanning.
- Personlige kvalifikasjoner.

For øvrig bør komiteen ta hensyn til etnisk minoritetsbakgrunn, geografisk fordeling i fylket, representasjon fra HTV-områder av ulik størrelse, representasjon fra ulike tariffområder og kontinuitet/nyrekruttering.

3.2 Ved innstilling til verv som landsmøtedelegat bør nominasjonskomiteen vektlegge kandidatenes generelle kunnskap om organisasjonens prioriteringer, prinsipper og målsettinger – samt deres erfaring fra organisatorisk arbeid i NSF.

4. Gjennomføring av valg

Fylkesstyret avgjør fra gang til gang om valget skal gjennomføres samtidig i de enkelte hovedtillitsvalgtområder, eller i et fylkesmøte. Bestemmelser om de to ordninger finnes i vedtektenes § 4 B. I tillegg gjelder følgende:

4.1 - I de enkelte hovedtillitsvalgtområder

Antall delegater som skal velges til landsmøtet fremgår av den oversikt fylkesorganisasjonen har mottatt fra NSFs hovedkontor. Det kan velges et antall varadelegater som svarer til antallet delegater, men minimum 5.

På stemmesedlene skal det fremgå hvordan avkryssing skal foretas for at stemmesedlene skal være gyldige. Det skal også fremgå at stemmesedlene forkastes hvis det avgis stemmer på flere eller færre enn det antall som skal velges, og hvis stemmesedlene er påført andre navn enn gyldige kandidater.

Nominasjonskomiteens innstilling skal føres opp først på den enkelte stemmeseddel. Øvrige kandidater føres deretter opp i alfabetisk rekkefølge.

Medlemmer som ønsker å avgi forhåndsstemme leverer denne til sin tillitsvalgte eller hovedtillitsvalgte. Den hovedtillitsvalgte (eller tillitsvalgte) skal avmerke i medlemslisten (eller på annen måte) at medlemmet har avgitt stemme. Forhåndsstemmer oversendes fylkesorganisasjonens nominasjonskomité sammen med stemmesedlene som avgis under valgmøtet. Under valgmøtet skal det føres medlemskontroll som sikrer at medlemmer ikke har avgitt forhåndsstemmer og i tillegg stemmer under valgmøtet.

I tillegg til forhåndsstemmegivning bør det også tas i bruk teknologiske løsninger for å avgi stemme, dersom dette er praktisk mulig.

Ved oversendelse av stemmesedlene til fylkesorganisasjonens nominasjonskomité skal det enkelte hovedtillitsvalgtområdet angi hvor mange medlemmer som har avgitt stemme, og hvordan disse fordeler seg på antall stemmer i valgmøtet og forhåndsstemmer (inklusive teknologisk stemmegivning).

Forhåndsstemmegivning som er foretatt på annen måte enn nevnt godkjennes ikke.

4.2 - I fylkesmøte

Valget foregår skriftlig og avgjøres med simpelt flertall, hvis ikke annet fremgår av følgende bestemmelser. Det kan ikke stemmes på andre enn de kandidater som er foreslått innen fastsatt tidsfrist, med mindre fylkesmøtet med 2/3 flertall av de avgitte stemmer treffer annen avgjørelse.

Forut for hvert valg skal nominasjonskomiteen gi en muntlig redegjørelse for hvordan stemmeseddelen skal fylles ut.

Avgitte stemmesedler som inneholder andre navn enn gyldige kandidater blir forkastet. Det samme gjelder stemmesedler hvor det er avgitt stemmer for flere eller færre kandidater enn det antall som skal velges, eller hvor det på annen måte er foretatt markeringer som ikke er i samsvar med nominasjonskomiteens redegjørelse.

4.2.1. Valg av fylkesleder

Fylkesleder velges ved eget valg. Nominasjonskomiteens innstilling skal føres opp først på stemmeseddelen. Øvrige kandidater føres deretter opp i alfabetisk rekkefølge.

Fylkesleder må, for å være valgt, ha minst 50 % av de avgitte stemmer. Oppnås ikke slikt flertall, foretas omvalg. Får fremdeles ingen kandidat det nødvendige flertall, foretas omvalg mellom de to kandidater som ved første omvalg oppnådde flest stemmer.

4.2.2. Valg av nestleder

Nestleder velges ved eget valg. For øvrig som punkt 4.2.1.

4.2.3. Valg av øvrige fylkesstyremedlemmer

Det skal velges 5 fylkesstyremedlemmer. Nominasjonskomiteens innstilling skal føres opp først på stemmeseddelen. De øvrige kandidater føres deretter opp i alfabetisk rekkefølge.

Foreligger det stemmelikhet mellom kandidater på siste plass, foretas omvalg mellom disse.

4.2.4. Valg av varamedlemmer til fylkesstyret

Det skal velges 5 varamedlemmer. Nominasjonskomiteens innstilling skal føres opp først på stemmeseddelen. De øvrige kandidater føres deretter opp i alfabetisk rekkefølge.

Første varamedlem velges ved eget valg. Ved eventuell stemmelikhet foretas omvalg.

Øvrige varamedlemmer velges på følgende måte: Markeringen ved de aktuelle navn foregår ved at navnene rangeres fra 1 til 4. Tellekomiteen gir de enkelte kandidater poeng, slik at en kandidat som er rangert som nr. 1 får 4 poeng, nr. 2 får 3 poeng osv. Den endelige rangering avgjøres i henhold til kandidatenes totale poengtall. Ved eventuell poenglikhet foretas omvalg mellom de kandidater som har likt poengtall. Ved slikt omvalg skal det kun stemmes på en kandidat, og rangeringen avgjøres etter stemmetall. Ved likt stemmetall avgjør tellekomiteen utfallet ved loddtrekning.

4.2.5. Valg av fylkesorganisasjonens delegater til landsmøtet

Antall delegater som skal velges fremgår av den oversikt fylkesorganisasjonen har mottatt fra NSFs hovedkontor. Nominasjonskomiteens innstilling skal føres opp først på stemmeseddelen. De øvrige kandidater føres deretter opp i alfabetisk rekkefølge.

Foreligger det stemmelikhet mellom kandidater på sisteplass, foretas omvalg mellom disse.

4.2.6. Valg av varadelegater til NSFs landsmøte

Det kan velges et antall varadelegater som svarer til antallet delegater, men minimum 5. For øvrig tilsvarende punkt 4.2.4, 1. og 3. ledd.

5. Suppleringsvalg

Ved permanent forfall i fylkesstyret eller fylkesorganisasjonens delegasjon til landsmøtet, rykker 1. varamedlem/1. varadelegat opp. De øvrige varamedlemmer/varadelegater rykker opp i rangering.

Forbundsstyret kan supplere et fylkesstyre for den resterende del av valgperioden dersom det oppstår så mange permanente forfall at kravet til beslutningsdyktighet er truet. Supplering

skjer etter råd fra de aktuelle fylkesledd, som også anbefaler kandidater for oppnevning til de ledige verv.

Dersom fylkesorganisasjonens delegasjon til landsmøtet ikke lenger er fulltallig, kan supplering foretas ved oppnevning i fylkesstyret.

6. Nyvalg i perioden

Eventuelt nyvalg gjennomføres etter bestemmelser i vedtektenes § 4 B – Funksjonstid, nyvalg m.m., 3. ledd.

Orientering om nyvalg skal sendes de hovedtillitsvalgte (og andre tillitsvalgte med tilsvarende ansvar og funksjon) umiddelbart etter at gyldig forutsetning for nyvalg foreligger. Forslag på kandidater sendes fylkeskontoret senest to uker etter at kunngjøring om nyvalg er utsendt, og selve valgmøtet gjennomføres etter ytterligere to uker. Nominasjonskomiteens innstilling skal foreligge ved valgmøtets åpning.

Hvis nyvalg gjennomføres på et tidspunkt, da det enda ikke er valgt nominasjonskomité, gjennomføres nyvalget uten forutgående innstilling.

Hvis nyvalget skal gjennomføres i ekstraordinært fylkesmøte, skal HTV-områdenes delegater være valgt senest en uke før dette finner sted. Delegatvalget og oversikt over kandidater til dette skal være kunngjort med tilsvarende frist. Hvis det ikke er valgt nominasjonskomité, skal tellekomiteen forut for valget gi fylkesmøtet en muntlig redegjørelse om hvordan stemmeseddelen skal fylles ut.

7. Valg av hovedtillitsvalgte (og andre tillitsvalgte med tilsvarende ansvar og funksjon) og tillitsvalgte

Bestemmelser om valg av hovedtillitsvalgte (og andre tillitsvalgte med tilsvarende ansvar og funksjon) og tillitsvalgte finnes i vedtektenes § 4 A, punkt 1, 2 og 6.

Relevante bestemmelser i dette valgreglement har tilsvarende gyldighet for valg av disse.

8. Diverse

Enhver oversikt over kandidater til de enkelte verv skal inneholde opplysninger om hvem som er forslagsstiller.

Dersom fylkesorganisasjonens nominasjonskomité har behov for formelle avklaringer eller bistand til gjennomføring av sitt arbeid, skal slike henvendelser rettes til generalsekretær.

RETNINGSLINJER FOR NSF

Grunnleggende roller for de enkelte nivåer i organisasjonen:

De enkelte nivåer i organisasjonen skal:

- Påvirke beslutningstakere
- Understøtte tillitsvalgte
- Yte medlemsservice.

Definisjonen på de ulike nivåene vil være forskjellig fra fylke til fylke og hovedtillitsvalgtområde til hovedtillitsvalgtområde avhengig av arbeidsgivers organisering. Følgende retningslinjer kan derfor fravikes dersom lokale forhold tilsier det.

Virksomhetsnivå:

Tillitsvalgte:

Tillitsvalgte vil ha ulike oppgaver å ivareta fra arbeidsplass til arbeidsplass. Noen oppgaver er sporadiske, andre jevnlige. Innenfor rammen av formålsparagrafen omfatter oppgavene hovedsakelig forhold under det interessepolitiske og fagpolitiske området.

Hovedoppgavene for tillitsvalgte er å:

- Ivareta løpende kontakt med medlemmer
- Ivareta løpende kontakt med nærmeste leder (representant for arbeidsgiver) i forhold til ansattes arbeidsoppgaver, arbeidstid (herunder bemanningsplaner og turnus), faglig forsvarlighet/avviksmeldinger, kompetanse-/fagutvikling, ferielov, arbeidsmiljø, ansettelsesprosesser og lønn
- Representere sine medlemmer/sitt område i drøftinger, forhandlinger, utvalg, prosjektgrupper og andre relevante sammenhenger
- Delta på skolering for tillitsvalgte
- Holde seg kjent med NSFs politikk
- Informere hovedtillitsvalgt og andre tillitsvalgte med tilsvarende ansvar og funksjon (der disse finnes) om saker av betydning for medlemmene.

Hovedtillitsvalgte:[1]

Hovedoppgavene for hovedtillitsvalgte er å:

- Ivareta løpende kontakt med arbeidsgiver i den enhet som hovedtillitsvalgtområdet omfatter
- Ivareta ansvaret for drøftinger og forhandlinger innen hovedtillitsvalgtområdet
- Ha kontakt med og påvirke politiske og administrative beslutningstakere som er relevante for virksomheten
- Være oppdatert på NSFs politikk og sørge for at denne er kjent blant de tillitsvalgte
- Gi råd til og understøtte sine tillitsvalgte
- Fordele og koordinere oppgaver blant hovedtillitsvalgtområdets tillitsvalgte
- Planlegge og legge til rette for medlemstilbud og medlemsaktiviteter innen hovedtillitsvalgtområdet, basert på handlingsplan og budsjett
- Gi råd til medlemmer
- Være bindeledd mellom medlemmene i hovedtillitsvalgtområdet og NSFs lokale organisasjonsledd

[1] Hovedtillitsvalgte er en samlebetegnelse som også omfatter divisjonstillitsvalgte og klinikktillitsvalgte i spesialisthelsetjenesten, samt tillitsvalgte med annen tittel med tilsvarende ansvar og funksjon.

- Legge til rette for medlemsinnflytelse
- Informere fylkeskontoret om saker av betydning for medlemmene.

Styrerepresentanter:[2]

- Er valgt av og representerer de ansatte i styrer.

Foretakstillitsvalgt:

Hovedoppgavene for foretakstillitsvalgt er å:

- Ivareta løpende kontakt med arbeidsgiver på foretaksnivå (styre og administrasjon)
- Ivareta ansvaret for drøftinger og forhandlinger innen foretaket
- Ha kontakt med og påvirke politiske og administrative beslutningstakere av betydning for foretaket
- Være oppdatert på NSFs politikk og sørge for at denne er kjent blant de tillitsvalgte
- Gi råd til og understøtte sine hovedtillitsvalgte og tillitsvalgte
- Fordele og koordinere oppgaver blant foretakets tillitsvalgte
- Gi innspill, orientere om og drøfte relevante saker med regiontillitsvalgt/konserntillitsvalgt og NSFs lokale organisasjonsledd
- Planlegge og legge til rette for medlemstilbud og medlemsaktiviteter innen foretaket, basert på handlingsplan og budsjett
- Legge til rette for medlemsinnflytelse
- Gi råd til medlemmer
- Være bindeledd mellom medlemmene i foretaket og NSFs lokale organisasjonsledd
- Organisere hovedtillitsvalgtråd i områder med flere hovedtillitsvalgte.

Regiontillitsvalgt: (Se note 2)

Hovedoppgavene for regiontillitsvalgt er å:

- Ha kontakt med og påvirke politiske og administrative beslutningstakere av betydning for spesialisthelsetjenesten innen regionen
- Ha kommunikasjon, dialog og samhandling med foretakstillitsvalgte, som grunnlag for beslutninger på regionalt nivå og foretaksnivå
- Delta i aktuelle samhandlingsarenaer innen NSF på lokalt, regionalt og sentralt nivå
- Samhandle med fylkesleddene i forhold som har betydning for medlemmene i spesialisthelsetjenesten i regionen
- Informere sentrale og lokale ledd om saker av stor betydning for medlemmene eller for tjenestetilbudet.

Koordinerende hovedtillitsvalgt:
Hovedoppgaven for koordinerende hovedtillitsvalgt er å:
- Ha ansvar for å koordinere aktivitet i flere selvstendige hovedtillitsvalgtområder.

Lokalt nivå:

Fylkesleddet:

Hovedoppgavene for fylkesleddet er å:

- Formidle NSFs politikk og bidra til å sette politisk dagsorden
- Ha kontakt med og påvirke relevante politiske og administrative beslutningstakere
- Ta prinsipielt standpunkt og gi råd om helsetjenestetilbudet innen lokalavdelingen og helseregionen
- Samarbeide med øvrige fylkesledd innen helseregionen for å koordinere NSFs arbeid. For dette formål utpekes en koordinerende fylkesleder

[2] Styrerepresentanter og regiontillitsvalgte representerer flere enn NSFs medlemmer, og vil derfor ikke bli spesifikt omtalt i NSFs vedtekter. NSF benytter begrepet regiontillitsvalgt, men konserntillitsvalgt benyttes parallelt inntil ny hovedavtale er forhandlet.

- Tilrettelegge for en funksjonell tillitsvalgtordning
- Gjennomføre grunnopplæring til tillitsvalgte, hovedtillitsvalgte og foretakstillitsvalgte
- Koordinere, motivere og veilede tillitsvalgte, hovedtillitsvalgte, foretakstillitsvalgte og regiontillitsvalgte
- Gi råd til medlemmer og yte medlemsservice
- Ha ansvar for at medlemmene gis faglige tilbud
- Ha ansvar for generelle tilbud til pensjonister og uføretrygdete
- Fungere som bindeledd mellom lokalt og sentralt nivå
- Ha jevnlig kontakt med regiontillitsvalgt i sin region
- Fremforhandle tariffavtaler i områder som ikke har nasjonal tariffavtale.

Sentralt nivås ansvar for det regionale nivået (spesialisthelsetjenesten):

- Støtte og opplæring m.v. til styrerepresentanter og tillitsvalgte på regionalt nivå ivaretas av sentralt nivå i NSF. Det samme gjelder opplæring av styrerepresentanter på foretaksnivå. Dette innebærer at ansvar for informasjonsoverføring til fylkesleddene ivaretas av det sentrale nivå
- Sentralt nivå har kontakt med og påvirker relevante beslutningstakere på regionalt nivå
- Sentralt nivå skal avgi høringer på det regionale nivå, etter innspill fra/dialog med involverte fylkesledd, faggrupper og regiontillitsvalgt/konserntillitsvalgt.

Nasjonalt og internasjonalt nivå:

- Ansvar for ivaretakelse av det nasjonale og internasjonale nivå ligger hos forbundsstyret.

Medlemmer:

Vi skal aktivt arbeide for at alle sykepleiere og jordmødre med norsk autorisasjon er medlemmer i NSF.

Medlemmene skal møte en enhetlig organisasjon som er funksjonell og lett tilgjengelig.

Alle medlemmene skal ha mulighet til å være oppdatert på NSFs prioriterte arbeidsområder og være klar over hva organisasjonen kan tilby.

Medlemmene skal ha tilgang til aktuelle saksdokumenter for NSFs styrende organer på sentralt og fylkesnivå, med mindre dokumentene er underlagt fortrolighet eller annen form for begrenset innsyn.

Alle medlemmer skal ha mulighet til å delta i interne demokratiske prosesser.

Medlemmene har krav på rask og profesjonell bistand i lønns- og arbeidsspørsmål.

NSFs tilbud skal baseres på regelmessig kartlegging av medlemmenes behov.

I viktige saker vil forbundsledelsen innhente medlemmenes syn, som en del av beslutningsprosessen.

Medlemmenes kontakt med NSF skal primært ivaretas av tillitsvalgte, men likevel slik at medlemshenvendelser blir håndtert uansett hvor medlemmene henvender seg.

Medlemmene skal ha mulighet for sykepleieetisk rådgivning.

Styremedlemmer og tillitsvalgte:

Vi skal ha en rekruttering til valgte tillitsverv som også avspeiler medlemsmassens flerkulturelle sammensetning.

Vi skal ha større kontinuitet i alle tillitsverv.

Alle tillitsvalgte skal ha opplæring som står i forhold til det nivå de skal fungere på i organisasjonen.

Det tilsiktes at forbundsstyre-/fylkesstyremedlemmer, hovedtillitsvalgte og andre tillitsvalgte med tilsvarende ansvar og funksjon i NSF via sine verv tilegner seg kunnskaper og erfaringer som gir realkompetanse til å ivareta ulike stillinger også utenfor organisasjonen.

Ansatte:

Vi skal ha en profesjonell rekruttering av ansatte.

Vi skal ha en personalpolitikk som vektlegger rekruttering og integrering av personell med minoritetsbakgrunn.

Så langt det er mulig skal stillinger i organisasjonen brukes som karrieremuligheter for sykepleiere.

Vi skal ha et klart og ryddig lønnssystem som skal være så fleksibelt at vi kan ansette/beholde de best kvalifiserte, og som også tar hensyn til prestasjon.

Alle ansatte i organisasjonen skal vite hvor de står og hvilke muligheter de har for utvikling og karriere.

Alle ansatte skal ha minimum en målsamtale per år med sin nærmeste overordnede.

Organisasjon:

NSFs organisasjonsmodell skal ivareta organisasjonens hovedoppgaver, avspeile våre verdier og svare på organisatoriske utfordringer.

Strukturen skal gi en rasjonell og effektiv organisasjon som kan møte endringer i omgivelsene.

Strukturen skal posisjonere NSF for å påvirke relevante beslutningsprosesser og arenaer: Internasjonalt, nasjonalt, regionalt, kommunalt og på virksomhetsnivå.

Strukturen skal understøtte tillitsvalgtordningen på en rasjonell og hensiktsmessig måte.

Vi skal til enhver tid vurdere hensiktsmessigheten av NSFs organisasjonsstruktur.

Tilpasninger i lokal organisasjonsstruktur:

Initiativ til en prosess kan tas av en eller flere av de fylkesledd som vil bli berørt, eller av forbundsstyret.

Forbundsstyret etablerer en prosjektorganisasjon med styringsgruppe, prosjektgruppe og referansegrupper, basert på forutgående høring i de berørte fylkesledd. I saker av oversiktlig og begrenset omfang kan en enklere prosjektorganisasjon avtales med de berørte fylkesledd.

Prosjektleder oppnevnes fra fylkesleddsnivå og prosjektgruppen sammensettes fortrinnsvis med involverte aktører fra samme nivå.

Det skal nedfelles en tidsplan for gjennomføring og mandat for prosessen/de involverte aktører.

I den grad lokale strukturtilpasninger får konsekvenser for sammensetningen av NSFs vedtektsfestete organer, forutsettes det at forbundsstyret utarbeider forslag om vedtektsendring og eventuelt gir denne midlertidig virkning inntil endelig vedtak finner sted i førstkommende landsmøte (jfr. vedtektenes § 7A, pkt. 6).

Ansvar, oppgave- og funksjonsfordeling:

Vi skal bevisst desentralisere flere aktiviteter, såfremt det ikke går ut over kompetansen og helheten i organisasjonen.

Vi skal ha klare ansvarsforhold og beslutningsmyndighet i organisasjonen.

Vi skal ha et klart linjeansvar i organisasjonen.

Vi skal ha en differensiert oppgavedeling i forhold til utfordringer, kompetanse, nivå og funksjon.

Det skal være tydelig hvordan og hvor NSFs politikk utformes, vedtas og iverksettes.

Vi skal basere oss på fleksible og målfokuserte arbeidsprosesser.

Saksinnsendere kan være til stede under behandling av sine saker i forbundsstyret og fylkesstyrene. Det enkelte styre avgjør i hvilket omfang vedkommende skal ha talerett og i hvilket omfang tilstedeværelse innvilges under behandling av B-saker.

Ressurser og kompetanse:

Ressursene skal brukes målrettet i forhold til prioriterte satsingsområder.

Det skal være samsvar mellom kompleksitet i oppgaver og nødvendig kompetanse.

Det skal være samsvar mellom omfang av oppgaver som skal løses og ressurstilgang.

Vi skal bruke ressurser, kompetanse og teknologi målrettet og effektivt.

Vi vil tilstrebe en optimal bruk av ansattes og tillitsvalgtes kompetanse.

Vi skal gjennomføre kontinuerlig kompetansekartlegging og -vurdering som grunnlag for å vurdere nødvendig kompetanseheving, kompetanseendring, kompetansedeling og kompetanseflyt i organisasjonen.

Kapitalforvaltning og økonomistyring:

NSFs kapital skal forvaltes på en profesjonell måte som innebærer god sikkerhet for kapitalen, i henhold til den til enhver tid gjeldende finansstrategi som forbundsstyret har vedtatt.

Fylkesstyret fastsetter budsjettrammer for de enkelte HTV-områder på grunnlag av en kort handlingsplan/aktivitetsoversikt og budsjett. For HTV-områder som overskrider fylkesgrenser tildeles midler slik de involverte fylkesstyrer blir enige om.

Kontrakter med økonomiske konsekvenser utover inneværende regnskapsår må, dersom de overstiger det beløp som fremgår av den til enhver tid gjeldende budsjettfullmakt, godkjennes av forbundsstyret eller den forbundsstyret gir fullmakt til å gi slik godkjenning.

Forbundsstyret kan, med øyeblikkelig virkning, sette et kostnadssted under økonomisk administrasjon, dersom det foreligger mistanke om økonomiske misligheter.

STATUTTER FOR NSFs KONFLIKTFOND

1. Konfliktfondet disponeres av forbundsstyret
2. Konfliktfondet kan anvendes til:
   a. Dekning av streikebidrag til medlemmer.
   b. Dekning av bidrag til medlemmer som får inntektstap på grunnlag av andre kollektive aksjoner de deltar i etter pålegg fra forbundsstyret.
   c. Dekning av saksomkostninger ved rettssaker som følge av aksjoner nevnt i punkt a og b.
   d. Dekning av direkte utgifter i forbindelse med aksjoner/konflikter eller andre alternative tiltak som fremmer NSFs innsats for medlemmenes lønns- og arbeidsvilkår.
3. Konfliktfondet skal tilføres midler ved avsetning svarende til minst 2 % av NSFs årlige kontingentinntekter.
4. Dersom det fra fondet trekkes midler utover den årlige avsetning (jfr. punkt 3) skal gjenoppbygging foretas snarest mulig. I den sammenheng skal ekstrakontingent utskrives, dersom gjenoppbygging ikke kan foretas på annen måte (jfr. NSFs vedtekter § 16 A, siste ledd).

NSFs YRKESETISKE RETNINGSLINJER FOR SYKEPLEIERE

Sykepleiens grunnlag.

Grunnlaget for all sykepleie skal være respekten for det enkelte menneskets liv og iboende verdighet.

Sykepleie skal være kunnskapsbasert og bygge på barmhjertighet, omsorg og respekt for menneskerettighetene.

1. Sykepleieren og pasienten

Sykepleieren ivaretar den enkelte pasients verdighet og integritet, herunder retten til helhetlig sykepleie, retten til å være medbestemmende og retten til ikke å bli krenket.

1.1 Sykepleieren ivaretar en helhetlig omsorg for den enkelte pasient.

1.2 Sykepleieren fremmer pasientens mulighet til å ta selvstendige avgjørelser ved å gi tilstrekkelig, tilpasset informasjon og forsikre seg om at informasjonen er forstått.

1.3 Sykepleieren ivaretar pasientens rett til vern om fortrolige opplysninger.

1.4 Sykepleieren beskytter pasienten mot krenkende handlinger. Unødig bruk av tvang eller annen rettighetsbegrensning anvendes ikke.

1.5 Sykepleieren respekterer pasientens rett til selv å foreta valg, herunder å frasi seg selvbestemmelsesretten.

1.6 Sykepleieren ivaretar pasientens verdighet, rettigheter og sikkerhet ved bruk av teknologi og vitenskapelige framskritt.

1.7 Sykepleieren unngår relasjoner som kan føre til utnyttelse av pasienten.

1.8 Sykepleieren har ansvar for en sykepleiepraksis som lindrer lidelse og bidrar til en verdig død.

1.9 Sykepleieren bidrar ikke til aktiv dødshjelp (eutanasi)og hjelper ikke pasienten til selvmord.

1.10 Sykepleieren bidrar til en naturlig dødsprosess og død, der det er særlig viktig at nytteløs livsforlengende behandling avsluttes eller ikke påbegynnes.

1.11 Sykepleieren viser respekt for den dødes kropp.

2. Sykepleieren og pårørende

Sykepleieren viser respekt og omsorg for pårørende.

2.1 Sykepleieren sørger for at pårørendes rettigheter blir ivaretatt.

2.2 Sykepleieren samhandler med pårørende og behandler deres opplysninger med fortrolighet.

2.3 Dersom det oppstår interessekonflikter mellom pårørende og pasient, skal hensynet til pasienten prioriteres.

3. Sykepleieren og profesjonen

Sykepleieren har et faglig, etisk og personlig ansvar for egne handlinger og vurderinger i utøvelsen av sykepleie, og setter seg inn i det lovverk som regulerer tjenesten.

3.1 Sykepleieren erkjenner et personlig ansvar for at egen praksis er faglig, etisk og juridisk forsvarlig.

3.2 Sykepleieren har ansvar for å anvende de yrkesetiske retningslinjer i sitt arbeid.

3.3 Sykepleieren erkjenner grensene for egen kompetanse, praktiserer innenfor disse og søker veiledning i vanskelige situasjoner.

3.4 Sykepleieren holder seg oppdatert om forskning, utvikling og dokumentert praksis innen eget funksjonsområde.

3.5 Sykepleieren bidrar til verdibevissthet, fagutvikling og forskning, og til at ny kunnskap innarbeides og anvendes i praksis.

3.6 Sykepleieren kan, av samvittighetsgrunner, be seg fritatt for plikter som hører inn under vedkommendes funksjonsområde, når dette er hjemlet i lov eller skriftlig akseptert av arbeidsgiver.

3.7 Sykepleieren medvirker ikke til markedsføring eller annen kommersiell virksomhet som kan påvirke pasientens og samfunnets tillit til sykepleien.

3.8 Sykepleieren bruker titler og betegnelser som vedkommendes utdanning, autorisasjon og funksjon berettiger til, og som gir korrekt informasjon om kvalifikasjoner og ansvar.

4. Sykepleieren og medarbeidere

Sykepleieren viser respekt for kollegers og andres arbeid og er til støtte i vanskelige situasjoner. Dette er ikke til hinder for å ta opp brudd på faglige, etiske eller kollegiale forhold.

4.1 Sykepleieren tar initiativ til og fremmer faglig og tverrfaglig samarbeid i alle deler av helsetjenesten.

4.2 Sykepleieren ivaretar et faglig og etisk veiledningsansvar for andre helsearbeidere som deltar i pleie og omsorgsfunksjoner.

4.3 Dersom interessekonflikter oppstår mellom kolleger i forbindelse med løsningen av en oppgave, skal hensynet til pasientens liv og helse alltid prioriteres.

4.4 Sykepleieren motarbeider enhver form for diskriminerende atferd overfor kolleger.

5. Sykepleieren og arbeidsstedet.

Sykepleieren setter seg inn i arbeidsstedets visjon, verdier, mål og gjeldende retningslinjer, og er lojal mot disse så langt de er i samsvar med sykepleiens grunnlag.

5.1 Sykepleieren setter seg inn i egne plikter og rettigheter når et nytt arbeidsforhold innledes, og holder seg oppdatert om aktuelle endringer.

5.2 Sykepleieren bidrar til utforming og gjennomføring av faglige normer for god praksis på arbeidsstedet.

5.3 Sykepleieren melder fra og/eller varsler når pasienten utsettes for uforsvarlige eller kritikkverdige forhold. Lojalitet til arbeidsstedet skal ikke hindre dette.

5.4 Sykepleieren har rett til å forvente respekt og nødvendig støtte fra kolleger og arbeidsgiver når hun/han melder fra om kritikkverdige forhold.

5.5 Sykepleieren har krav på beskyttelse og nødvendig støtte dersom hun/han utsettes for trusler og vold.

6. Sykepleieren og samfunnet

Sykepleieren deltar aktivt i den offentlige debatt og bidrar til at faglige og etiske normer legges til grunn for sosial- og helsepolitiske beslutninger.

6.1 Sykepleieren holder seg orientert om den sosial- og helsepolitiske utviklingen både lokalt, nasjonalt og globalt.

6.2 Sykepleieren arbeider for et ressursmessig grunnlag som muliggjør god praksis.

6.3 Sykepleieren bidrar til prioriteringer som tilgodeser pasienter med størst behov for sykepleie.

6.4 Sykepleieren verner om fagets omdømme og skal ved offentlig opptreden eller tale gjøre det klart om hun/han opptrer på vegne av seg selv, yrkesgruppen eller andre.